

Znak sprawy (nr zamówienia): ZP.272.2.9.2020

WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/

I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

Powiat Włocławski –

w imieniu, którego postępowanie prowadzi:

Starostwo Powiatowe we Włocławku

ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek

Województwo: Kujawsko-Pomorskie, Powiat Włocławski

tel.: (54) 230 46 00, faks: (54) 230 46 71

Nr NIP: 888-311-57-91

e-mail: starostwo@powiat.wloclawski.pl, zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl

Strona internetowa:

www.wloclawski.pl, <https://pow-wloclawski.rbip.mojregion.info>

II. Przedmiot zamówienia.

Zamówienie publiczne na **Dostawę, montaż i ustawienie regałów przesuwnych i stacjonarnych z napędem mechanicznym w ramach wyposażenia przy realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa budynku biurowego wraz z parkingiem służącym wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Powiat Włocławski”.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, ustawienie oraz montaż regałów przesuwnych i stacjonarnych z napędem mechanicznym w pomieszczeniach budynku Starostwa Powiatowego we Włocławku przy ulicy Związków Zawodowych we Włocławku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszych Warunków Zamówienia, natomiast szczegółowe obowiązki w zakresie dostawy określa wzór umowy - **Załącznik nr 3** do niniejszych Warunków Zamówienia.

Dodatkowo na miejscu w ustalonym terminie można dokonać wizji lokalnej.

Zamawiający wymaga, żeby towar dostarczony w ramach niniejszego zamówienia był fabrycznie nowy, nieużywany, wysokiej jakości, wolny od wad materiałowych i prawnych oraz pochodzący z bieżącej produkcji. Wymagana minimalna łączna długość półek regałów to 1570 mb.

Regały montowane będą w pomieszczeniach znajdujących się na parterze budynku zgodnie ze schematem układu konkretnych regałów wraz z ich opisem i wyliczeniem rzeczywistych ilości metrów bieżących półek sporządzonym przez Wykonawcę.

Liczba użytkowych metrów bieżących (MB) półek w regałach oraz okres gwarancji i rękojmi jest w **przedmiotowym postępowaniu kryterium oceny ofert.**

Zastosowane w specyfikacji określenie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia, należy rozumieć je jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem „lub równoważny” pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

Uwaga: Budynek Starostwa przy ul. Związków Zawodowych jest w trakcie budowy. Termin zakończenia robót budowlanych to 30 czerwca 2020 r. Zamawiający zastrzega w związku z tym, że dostawa może zacząć się dopiero w momencie gdy Zamawiający

będzie dysponował już gotowymi pomieszczeniami. Zgodnie z najlepszą wiedzą Zamawiającego możliwy termin na rozpoczęcie dostawy to czas od dnia 1 lipca 2020 r. do dnia 30 lipca 2020 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu i będzie informował wykonawcę o ewentualnej zmianie (o wcześniejszym lub późniejszym terminie dostawy).

2. Wykonawca zobowiąże się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych wynikających RODO¹⁾, i w związku z tym, do złożenia oświadczenia o treści:

„Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

3. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- w sprawach przedmiotu zamówienia- **Adam Rejmak**- Naczelnik Wydziału Zarządzania, Administracji i Bezpieczeństwa tel. (54) 230-46-05, kom. 884 080 855, **Robert Żelazek**- Naczelnik Wydziału Budownictwa tel. (54) 230-46-50.
- w sprawach proceduralnych- **Agnieszka Dopierała**- Główny Specjalista w Referacie Zamówień Publicznych, pok. nr 49, tel. (54) 230 46 44.

III. Termin wykonania zamówienia.

od dnia zawarcia umowy do dnia 30 lipca 2020 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu.

V. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) „Cena oferty brutto” – C;
- 2) „Okres gwarancji i rękojmi” – G;
- 3) „Liczba użytkowych metrów bieżących (MB) pólek w regałach”- M.

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga (%)	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena	60 %	60	<p>Cena najtańszej oferty</p> <p>$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$</p> <p>Cena badanej oferty</p>

Okres gwarancji i rękojmi	30%	30	- 2 lata – 0 pkt - 3 lata – 10 pkt - 4 lata – 20 pkt - 5 lat – 30 pkt
Liczba użytkowych metrów bieżących (MB) półek w regałach	10%	10	$Mb = \frac{(Mb\ ob. - 1570)}{(Mb\ max - 1570)} \times 10 = \text{liczba pkt}$ <p>Mb ob. – liczba zaoferowanych metrów bieżących oferty badanej Mb max – najwyższa zaoferowana liczba metrów bieżących spośród wszystkich ofert</p> <p>UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty liczby metrów bieżących lub wskaże liczbę metrów mniejszą niż 1570, Zamawiający odrzuci ofertę.</p>
Razem	100,00%	100	-----

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$L = C + G + M$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”,

M- punkty uzyskane w kryterium „Liczba użytkowych metrów bieżących (MB) półek w regałach”.

2. Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie na podstawie całkowitej ceny oferty brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

3. Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” dokonana zostanie według zasad opisanych w tabeli powyżej na podstawie okresu gwarancji i rękojmi wskazanego przez Wykonawcę w formularzu oferty (minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 2 lata, maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 5 lat).

4. Ocena punktowa w kryterium „Liczba użytkowych metrów bieżących (MB) półek w regałach” dokonana zostanie według zasad opisanych w tabeli powyżej na podstawie liczby użytkowych metrów bieżących (MB) półek w regałach wskazanych przez Wykonawcę w formularzu oferty (minimalna łączna długość półek regałów to 1570 mb).

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty liczby metrów bieżących lub wskaże liczbę metrów mniejszą niż 1570, Zamawiający odrzuci ofertę.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w WZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

VI. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do wykonania zadania, w szczególności: dostawę fabrycznie nowych, nieużywanych kompletnych - zmontowanych i zdalnych do użytku regałów (z niezbędnymi atestami i certyfikatami), ustawienie regałów w budynku przy ul. Związków Zawodowych we Włocławku, podatek od towarów i usług VAT, koszty ubezpieczenia na czas dostawy, koszty gwarancji i rękojmi, koszty uprzątnięcia wszelkich powstałych po czynności montażu odpadów i nieczystości. Tak wyliczoną cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia /WZ/.

Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (informację wykonawca załącza do oferty).

VIII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony „Formularz oferty” na druku stanowiącym **Załącznik nr 1** do Warunków Zamówienia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Schemat układu konkretnych regałów wraz z ich opisem i wyliczeniem rzeczywistych ilości metrów bieżących półek, pozwalający w szczególności na ocenę ofert

i potwierdzenie spełniania parametrów Zamawiającego określonych w **Załączniku nr 2** do Warunków Zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia.

4. Wizualizację 3D proponowanego ustawienia regałów przesuwanych i stacjonarnych dla każdego pomieszczenia.

5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty /jeżeli dotyczy/.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty pisemne należy składać w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe we Włocławku, ul. Cyganka Nr 28, 87-800 Włocławek, w pokoju nr 35 (sekretariat) w terminie do dnia **04 czerwca 2020 r. do godz. 10:00** (decyduje data złożenia oferty w siedzibie Starostwa). Na kopercie należy dopisać:

Oferta na zadanie: **Dostawa, montaż i ustawienie regałów przesuwanych i stacjonarnych z napędem mechanicznym w ramach wyposażenia przy realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa budynku biurowego wraz z parkingiem służącym wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Powiat Włocławski” - ZP.272.2.9.2020.**

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Warunków Zamówienia.

Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy sporządzony przez siebie i wypełniony formularz cenowy.

XI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza/dopuszcza (właściwe podkreślić) składania ofert częściowych.

XII. Informacje dodatkowe:

1. Starosta Włocławski zastrzega sobie prawo do:

a) dokonania zmiany Warunków Zamówienia, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z jednoczesnym przedłużeniem tego terminu, o ile będzie to konieczne,

b) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny w każdym terminie (art. 70¹§3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny);

2. Starosta Włocławski informuje jednocześnie, że:

a) oferta niespełniająca warunków wymienionych w WZ zostanie odrzucona,

b) z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują wykonawcom żadne roszczenia,

c) nie zwraca wykonawcom dokumentów przedłożonych w tym postępowaniu.

XIII. Załączniki do niniejszych Warunków Zamówienia stanowią:

1. Druk „Formularz oferty”.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wzór umowy.
4. Klauzula informacyjna RODO.

Zatwierdził:

STAROSTA

Roman Gólbiewski.....
(podpis i pieczęć)

Włocławek, dnia 27 maja 2020 r.
(miejscowość, data)

Kierownik
Referatu Zamówień Publicznych

Małgorzata Kręcicka

(podpis Kierownika Referatu Zamówień Publicznych)

