

## Ogłoszenie

### Numer

2021-3869-30276

### Id

30276

### Powstaje w kontekście projektu

RPKP.10.04.02-04-0004/20 - „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu”

### Tytuł

#### Pełnienie funkcji:

- Specjalisty ds. promocji i monitoringu,  
- Asystenta Specjalisty ds. promocji i monitoringu  
w Projekcie pn. „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego RPKP Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa: 10. Innowacyjna edukacja, Działanie: 10.4 Edukacja dorosłych, Poddziałanie: 10.4.2 Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy, z podziałem na 2 części.

### Warunki zmiany umowy

#### Część 1

1.  Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2.  Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:

1)  gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

2)  gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zleceniodawcą, a inną niż Zleceniobiorca stroną, w szczególności instytucją Zarządzającą lub

Pośredniczącą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;

- 3) ☒ gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020 lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Pośredniczącej;
  - 4) ☒ gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia;
  - 5) ☒ Zleceniobiorca może dokonać zmiany osoby pełniącej funkcję Specjalisty ds. promocji i monitoringu przedstawionego w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zleceniodawcy, akceptującego nowego Specjalisty ds. promocji i monitoringu, pod warunkiem, że nowy Specjalista będzie spełniał wymagania określone dla dotychczasowego (nie dotyczy Zleceniobiorcy, który jest osobą fizyczną);
  - 6) ☒ Zleceniobiorca z własnej inicjatywy proponuje zmianę Specjalisty ds. promocji i monitoringu w następujących przypadkach: śmierci, dłuższej choroby lub innych zdarzeń losowych, jeżeli zmiana Specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy, np. rezygnacji, itp. (nie dotyczy Zleceniobiorcy, który jest osobą fizyczną);
  - 7) ☒ zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
    - a) ☒ gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zleceniodawcy,
    - b) ☒ działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
    - c) ☒ w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy.
3. ☒ Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
- 1) ☒ zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zleceniodawcy;
  - 2) ☒ w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy określonego w niniejszej umowie;
  - 3) ☒ na osoby o kwalifikacjach równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie (nie dotyczy Zleceniobiorcy, który jest osobą fizyczną).
4. ☒ Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

## Część 2

1. ☒ Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. ☒ Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
  - 1) ☒ gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - 2) ☒ gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zleceniodawcą, a inną niż Zleceniobiorca stroną, w szczególności instytucją Zarządzającą lub Pośredniczącą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;

- 3)  gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020 lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Pośredniczącej;
- 4)  gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia;
- 5)  Zleceniobiorca może dokonać zmiany osoby pełniącej funkcję Asystenta Specjalisty ds. promocji i monitoringu przedstawionego w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zleceniodawcy, akceptującego nowego Asystenta Specjalisty ds. promocji i monitoringu, pod warunkiem, że nowy Asystent Specjalisty będzie spełniał wymagania określone dla dotychczasowego (nie dotyczy Zleceniobiorcy, który jest osobą fizyczną);
- 6)  Zleceniobiorca z własnej inicjatywy proponuje zmianę Asystenta Specjalisty ds. promocji i monitoringu w następujących przypadkach: śmierci, dłuższej choroby lub innych zdarzeń losowych, jeżeli zmiana Asystenta Specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy, np. rezygnacji, itp. (nie dotyczy Zleceniobiorcy, który jest osobą fizyczną);
- 7)  zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
- a)  gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zleceniodawcy,
- b)  działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
- c)  w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy.
3.  Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
- 1)  zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zleceniodawcy;
- 2)  w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy określonego w niniejszej umowie;
- 3)  na osoby o kwalifikacjach równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie (nie dotyczy Zleceniobiorcy, który jest osobą fizyczną).
4.  Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

## Załączniki

Dodane do ogłoszenia w obowiązującej wersji z dn. 2021-02-03

1. Zaproszenie
2. Warunki zamówienia z załącznikami

## Czy dopuszczalna oferta częściowa?

TAK

**Data opublikowania ogłoszenia**

2021-02-03

**Data ostatniej zmiany**

2021-02-03

### Termin składania ofert

2021-02-11 10:00:00

### Planowany termin podpisania umowy

2021-02

### Dane adresowe ogłoszeniodawcy

Powiat Włocławski  
Cyganka 28  
87-800 Włocławek  
NIP: 8883115791

### Osoby do kontaktu

Małgorzata Kręcicka  
tel.: 54 230 46 49  
e-mail: zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl

Agnieszka Dopierała  
tel.: 54 230 46 45  
e-mail: zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl

## Części zamówienia

### Część: 1

#### Tytuł części 1

Specjalista ds. promocji i monitoringu

#### Czy dopuszczalne oferty wariantowe

NIE

#### Przedmioty zamówienia do części 1

Typ

Usługa

Podkategoria

**Usługi inne****Opis**

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji:

- Specjalisty ds. promocji i monitoringu,
- Asystenta Specjalisty ds. promocji i monitoringu

w Projekcie pn. „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego RPKP Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa: 10. Innowacyjna edukacja, Działanie: 10.4 Edukacja dorosłych, Poddziałanie: 10.4.2 Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy, z podziałem na 2 części.

Część 1 – Specjalista ds. promocji i monitoringu projektu w Projekcie pn. „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

**Część 1**

Do zadań i obowiązków Specjalisty ds. promocji i monitoringu należeć będzie w szczególności:

- 1) realizacja projektu zgodnie z zapisami zawartymi w umowie o dofinansowanie projektu;
- 2) prowadzenie nadzoru nad zgodnością realizacji projektu z przyjętym harmonogramem, wnioskiem o dofinansowanie projektu i budżetem oraz osiąganiem wskaźników;
- 3) prowadzenie dokumentacji projektu;
- 4) prowadzenie ewaluacji projektu, w tym badania postępów w realizacji projektu oraz opracowanie raportu ewaluacyjnego po zakończeniu działań (realizacji);
- 5) współpraca z osobami zaangażowanymi w realizację projektu wskazanymi przez Zamawiającego;
- 6) prowadzenie promocji projektu – zapewnienie zgodności wizualizacji materiałów informacyjno – promocyjnych z umową o dofinansowanie projektu oraz wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w okresie jego realizacji;
- 7) terminowe i właściwe realizowanie całości projektu;
- 8) pomoc w zorganizowaniu biura projektu zgodnie z założeniami określonymi we wniosku o dofinansowanie;
- 9) przestrzeganie zasad równości szans przy wykonywaniu obowiązków zawodowych oraz zasad zrównoważonego rozwoju na stanowisku pracy;
- 10) przestrzeganie procedur związanych z ochroną danych osobowych uczestników projektu, personelu oraz kontrahentów zgodnie z RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

- danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 0 4.05.2016, str. 1);
- 11) podejmowanie wszelkich działań zaradczych i naprawczych w przypadku występowania problemów w realizacji projektu;
  - 12) współpraca w zakresie nadzoru nad prawidłową realizacją umów na świadczenie usług lub dostawy, zawartych w ramach postępowań, sprawdzenie aktualności dokumentów, wytycznych, które w trakcie realizacji projektu mogą ulec zmianie, w celu zapewnienia zgodności projektu z wytycznymi, jak również prawem Polski i UE;
  - 13) uczestnictwo i udzielanie wyjaśnień podczas kontroli Instytucji Zarządzającej w miejscu realizacji projektu;
  - 14) współpraca z personelem merytorycznym;
  - 15) współpraca z zespołem projektowym w monitorowaniu poziomu osiągnięcia zakładanych wskaźników;
  - 16) pomoc w monitoringu frekwencji na zajęciach;
  - 17) współpraca przy regulowaniu kwestii logistycznych i organizacyjnych;
  - 18) dbałość o dobrą współpracę z pracownikami projektu;
  - 19) przygotowywanie materiałów informacyjnych do zamieszczenia na stronie internetowej powiatu włocławskiego;
  - 20) inne zadania niezbędne do prawidłowej realizacji projektu nie wymienione wyżej, a zlecone przez Zleceniodawcę.

Specjalista ds. promocji i monitoringu będzie wykonywał przedmiot zamówienia w wymiarze 20 godzin miesięcznie we wszystkie dni tygodnia (dla osób pracujących spotkania będą realizowane poza godzinami ich pracy – wieczorem bądź w weekendy) (od 1 do 10 godzin dziennie – w zależności od natężenia zadań), we wskazanej przez Zleceniodawcę komórce organizacyjnej Starostwa Powiatowego we Włocławku, ul. Cyganka 28. Zleceniodawca w sytuacjach takich jak m.in. choroba, zdarzenie losowe czy każda inna nieusprawiedliwiona nieobecność osoby wykonującej przedmiot umowy dopuszcza możliwość odstąpienia od obowiązku pracy w wskazanym miejscu pod warunkiem poinformowania o tym fakcie Zleceniodawcy oraz pod warunkiem wywiązania się Zleceniobiorcy z obowiązku realizacji 20 godzin pracy miesięcznie. Rozliczenie wymiaru godzinowego pracy w projekcie odbywać się będzie miesięcznie.

Celem Projektu pn. „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu” jest podnoszenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych 3200 osób dorosłych, w wieku 18-65 lat z województwa kujawsko – pomorskiego, zgłaszających z własnej inicjatywy potrzebę podniesienia kwalifikacji zawodowych potwierdzonych zewnętrzną certyfikacją do końca 2022 r.

Grupa docelowa:

Lider projektu:

Powiat Włocławski

Partnerzy Projektu:

1) Syntea Spółka Akcyjna

**2) Powiat Rypiński**

Termin wykonania zamówienia.

od dnia zawarcia umowy do ostatecznego rozliczenia z Instytucją Pośredniczącą, z tym, że faktyczny rzeczowy czas określony w umowie o dofinansowanie określony jest do dnia 31 grudnia 2022 r. – 23 miesiące.

**Kody CPV**

75121000-0 Usługi administracyjne w zakresie edukacji

79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robot budowlanych

79500000-9 Dodatkowe usługi biurowe

**Miejsca realizacji****adres****Kraj**

Polska

**Województwo**

kujawsko-pomorskie

**Powiat**

Włocławek

**Gmina**

Włocławek

**Miejscowość**

Włocławek

**Warunki, jakie musi spełniać oferent****Typ**

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

**Opis**

Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

Część 1

- zdolności technicznej lub zawodowej;

Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli:

Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:

- posiada wykształcenie wyższe na kierunku administracja publiczna;

- posiada co najmniej 5 – letnie doświadczenie zawodowe w tym co najmniej 2 - lenie doświadczenie w realizacji projektów UE;

- posiada ukończone kursy/szkolenia w zakresie wdrażania i prowadzenia projektów UE;
- posiada umiejętność pracy w zespole i bardzo dobrą umiejętność obsługi Pakietu Ms Office.

## Typ

Lista wymaganych dokumentów/oświadczeń

## Opis

1. Wypełniony „Formularz oferty” na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia /WZ/.
2. Wypełniony Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na druku stanowiącym Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia /WZ/, potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu z pkt IV Warunków Zamówienia /WZ/.

## Typ

Dodatkowe warunki udziału

## Opis

Warunek dotyczący bezstronności (brak konfliktu interesów):

W celu uniknięcia konfliktu interesów Wykonawca nie może być powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania, między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami, wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności, związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
- Posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO.
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- Pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



## Kryteria oceny do części 1

### Czy kryterium cenowe?

TAK

### Opis

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena.

$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100\%$  = ilość punktów, gdzie:

$C_n$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

$C_{of.b.}$  – cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

---

## Część: 2

### Tytuł części 2

## Asystent specjalisty ds. promocji i monitoringu

### Czy dopuszczalne oferty wariantowe

NIE

### Przedmioty zamówienia do części 2

#### Typ

Usługa

#### Podkategoria

Usługi inne

#### Opis

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji:

- Specjalisty ds. promocji i monitoringu,

- Asystenta Specjalisty ds. promocji i monitoringu

w Projekcie pn. „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego RPKP Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa: 10. Innowacyjna edukacja, Działanie: 10.4 Edukacja dorosłych, Poddziałanie: 10.4.2 Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy, z podziałem na 2 części.

Część 2 – Asystent specjalisty ds. promocji i monitoringu w Projekcie pn. „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

Część 2

Do zadań i obowiązków Asystenta Specjalisty ds. promocji i monitoringu należeć będzie w szczególności:

- 1) realizacja projektu zgodnie z zapisami zawartymi w umowie o dofinansowanie projektu;
- 2) pomoc w prowadzeniu nadzoru nad zgodnością realizacji projektu z przyjętym harmonogramem, wnioskiem o dofinansowanie projektu i budżetem oraz osiągnięciem wskaźników;
- 3) pomoc w prowadzeniu dokumentacji projektu;
- 4) pomoc w prowadzeniu ewaluacji projektu, w tym badania postępów w realizacji projektu oraz opracowanie raportu ewaluacyjnego po zakończeniu działań (realizacji);
- 5) współpraca z osobami zaangażowanymi w realizację projektu wskazanymi przez Zamawiającego;
- 6) pomoc w prowadzeniu promocji projektu – zapewnienie zgodności wizualizacji materiałów informacyjno – promocyjnych z umową o dofinansowanie projektu oraz wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w okresie jego realizacji;
- 7) terminowe i właściwe realizowanie całości projektu;
- 8) zorganizowanie biura projektu zgodnie z założeniami określonymi we wniosku o dofinansowanie;
- 9) przestrzeganie zasad równości szans przy wykonywaniu obowiązków zawodowych oraz zasad zrównoważone go rozwoju na stanowisku pracy;
- 10) przestrzeganie procedur związanych z ochroną danych osobowych uczestników projektu, personelu oraz kontrahentów zgodnie z RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 0 4.05.2016, str. 1);
- 11) podejmowanie wszelkich działań zaradczych i naprawczych w przypadku występowania problemów w realizacji projektu;
- 12) współpraca w zakresie nadzoru nad prawidłową realizacją umów na świadczenie usług lub dostawy, zawartych w ramach postępowań, sprawdzenie aktualności dokumentów, wytycznych, które w trakcie realizacji projektu mogą ulec zmianie, w celu zapewnienia zgodności projektu z wytycznymi,

jak również prawem Polski i UE;

13) uczestnictwo i udzielanie wyjaśnień podczas kontroli Instytucji Zarządzającej w miejscu realizacji projektu;

14) współpraca z personelem merytorycznym;

15) pomoc Specjaliście ds. promocji i monitoringu w współpracy z zespołem projektowym w monitorowaniu poziomu osiągnięcia zakładanych wskaźników;

16) pomoc w monitoringu frekwencji na zajęciach;

17) pomoc Specjaliście ds. promocji i monitoringu w współpracy przy regulowaniu kwestii logistycznych i organizacyjnych;

18) dbałość o dobrą współpracę z pracownikami projektu;

19) pomoc w przygotowywaniu materiałów informacyjnych do zamieszczenia na stronie internetowej powiatu włocławskiego;

20) inne zadania niezbędne do prawidłowej realizacji projektu nie wymienione wyżej, a zlecone przez Zleceniodawcę.

Asystent Specjalisty ds. promocji i monitoringu będzie wykonywał przedmiot zamówienia w wymiarze 20 godzin miesięcznie we wszystkie dni tygodnia (dla osób pracujących spotkania będą realizowane poza godzinami ich pracy – wieczorem bądź w weekendy) (od 1 do 10 godzin dziennie – w zależności od natężenia zadań), we wskazanej przez Zleceniodawcę komórce organizacyjnej Starostwa Powiatowego we Włocławku, ul. Cyganka 28. Zleceniodawca w sytuacjach takich jak m.in. choroba, zdarzenie losowe czy każda inna nieusprawiedliwiona nieobecność osoby wykonującej przedmiot umowy dopuszcza możliwość odstąpienia od obowiązku pracy w wskazanym miejscu pod warunkiem poinformowania o tym fakcie Zleceniodawcy oraz pod warunkiem wywiązania się Zleceniobiorcy z obowiązku realizacji 20 godzin pracy miesięcznie. Rozliczenie wymiaru godzinowego pracy w projekcie odbywać się będzie miesięcznie.

Celem Projektu pn. „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu” jest podnoszenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych 3200 osób dorosłych, w wieku 18-65 lat z województwa kujawsko – pomorskiego, zgłaszających z własnej inicjatywy potrzebę podniesienia kwalifikacji zawodowych potwierdzonych zewnętrzną certyfikacją do końca 2022 r.

Grupa docelowa:

Lider projektu:

Powiat Włocławski

Partnerzy Projektu:

1) Syntea Spółka Akcyjna

2) Powiat Rypiński

Termin wykonania zamówienia.

od dnia zawarcia umowy do ostatecznego rozliczenia z Instytucją Pośredniczącą, z tym, że faktyczny rzeczowy czas określony w umowie o dofinansowanie określony jest do dnia 31 grudnia 2022 r. – 23 miesiące.

### Kody CPV

75121000-0 Usługi administracyjne w zakresie edukacji

79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robot budowlanych

79500000-9 Dodatkowe usługi biurowe

### Miejsca realizacji

#### adres

#### Kraj

Polska

#### Województwo

kujawsko-pomorskie

#### Powiat

Włocławek

#### Gmina

Włocławek

### Miejscowość

Włocławek

### Warunki, jakie musi spełniać oferent

#### Typ

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

#### Opis

Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

Część 2

- zdolności technicznej lub zawodowej;

Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli:

osoba która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:

- posiada wykształceniem wyższym na kierunku ekonomia;

- posiada co najmniej 5 – letnie doświadczenie zawodowe;

- posiada ukończone kursy/szkolenia w zakresie projektów UE;

- posiada umiejętność pracy w zespole i bardzo dobrą umiejętność obsługi Pakietu Ms Office.

#### Typ

Lista wymaganych dokumentów/oświadczeń

#### Opis

1.  Wypełniony „Formularz oferty” na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia /WZ/.

2.  Wypełniony Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na druku stanowiącym Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia /WZ/, potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu z pkt IV Warunków Zamówienia /WZ/.

### Typ

Dodatkowe warunki udziału

### Opis

Warunek dotyczący bezstronności (brak konfliktu interesów):

W celu uniknięcia konfliktu interesów Wykonawca nie może być powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania, między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami, wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności, związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
- Posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO.
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- Pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## Kryteria oceny do części 2

### Czy kryterium cenowe?

TAK

### Opis

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena.

(Cn / Cof.b. x 100) x 100% = ilość punktów, gdzie:

Wygenerowano za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

Pełnienie funkcji:

---

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Cof.b – cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

---

## Podsumowanie

### Oś czasu związana z ogłoszeniem i ofertowaniem

-> **2021-02-03** - data opublikowania

-> **2021-02-11 10:00:00** - termin składania ofert

-> **2021-02** - planowany termin podpisania umowy

### Oś czasu realizacji przedmiotów zamówienia

*Brak zdefiniowanych etapów dla przedmiotów zamówienia.*