

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:367409-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Włocławek: Usługi edukacyjne i szkoleniowe  
2021/S 138-367409**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Powiat Włocławski – Starostwo Powiatowe we Włocławku

Krajowy numer identyfikacyjny: 8883115791

Adres pocztowy: ul. Cyganka 28

Miejscowość: Włocławek

Kod NUTS: PL619 Włocławski

Kod pocztowy: 87-800

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Małgorzata Kręcicka

E-mail: [zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl](mailto:zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl)

Tel.: +48 542304649

Faks: +48 542304671

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://bip.wloclawski.pl>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Oficjalna nazwa: STAROSTWO POWIATOWE WE WŁOCŁAWKU (87-800 WŁOCŁAWEK, WOJ. KUJAWSKO-POMORSKIE); adres skrzynki ePUAP: /5w620jeyrt/SkrytkaESP

Adres pocztowy: ul. Cyganka 28

Miejscowość: Włocławek

Kod pocztowy: 87-800

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Małgorzata Kręcicka

Tel.: +48 542304649

E-mail: [zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl](mailto:zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl)

Faks: +48 542304671

Kod NUTS: PL619 Włocławski

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://bip.wloclawski.pl>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**  
Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Organizacja i przeprowadzenie kursów oraz egzaminów końcowych w projekcie pn. „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu” w podziale na 2 części  
Numer referencyjny: ZP.272.1.7.2021

II.1.2) **Główny kod CPV**

80000000 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursów oraz egzaminów końcowych w projekcie pn. „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu” w podziale na 2 części:

Część nr 1: Montowanie stolarki budowlanej;

Część nr 2: Kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w oddzielnych dla każdej części Opisach przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji niniejszego zamówienia określają Projektowane postanowienia umowy - Załącznik nr 2 do SWZ.

Kursy stanowiące przedmiot zamówienia realizowane będą w ramach pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2014 r. Prawo oświatowe i rozporządzeniem z dnia 19 marca 2019 r w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych, służących nabywaniu, podnoszeniu, uzupełnianiu wiedzy, umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Montowanie stolarki budowlanej – kurs prowadzący do kwalifikacji w ramach ZRK  
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

80400000 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000 Usługi szkoleniowe

80530000 Usługi szkolenia zawodowego

80531000 Usługi szkolenia przemysłowego i technicznego

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL619 Włocławski

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zamawiający określa następujące ogólne wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) kursy będą realizowane w formie zajęć stacjonarnych, w dniach i godzinach nie kolidujących z pracą/obowiązkami uczestników, dostosowane do indywidualnych potrzeb, możliwe zajęcia w weekendy/wakacje;
- 2) w sytuacji zawieszenia zajęć stacjonarnych z powodu zagrożenia epidemicznego (np. COVID-19/SARS CoV-2) Zamawiający dopuszcza realizację kursu i/lub egzaminów także w sposób zdalny tj. z wykorzystaniem elektronicznych środków komunikacji przez sieć Internet, platform e-learningowych lub innych narzędzi do pracy/komunikacji „zdalnej/na odległość” po uzyskaniu zgody IZ RPO WK-P;
- 3) decyzja Zamawiającego o realizacji kursu i/lub egzaminów w sposób zdalny zostanie przekazana Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej przez osobę upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą;
- 4) Wykonawca winien realizować wskazany program kursu w taki sposób, aby uczestnicy osiągnęli co najmniej % zdawalności ogólnej liczby uczestników na etapie egzaminu zewnętrznego zadeklarowanej przez Wykonawcę w ofercie, w przypadku uzyskania negatywnego wyniku egzaminu zewnętrznego, Wykonawca zobowiąże się do organizacji i finansowania egzaminu poprawkowego w ilości niezbędnej do tego, aby współczynnik zdawalności w ramach kursu był zgodny co najmniej ze zobowiązaniem złożonym w tym zakresie w treści oferty;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego i systematycznego prowadzenia wszelkiej dokumentacji kursu; podczas trwania kursu dokumentacja będzie bezpiecznie przechowywana, a po zakończeniu kursu niezwłocznie przekazana Kierownikowi projektu;
- 6) wszystkie dokumenty kursu, materiały szkoleniowe, listy obecności itp. muszą być oznaczone logotypami projektu zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego;
- 7) kurs należy przeprowadzić z wykorzystaniem narzędzi i sprzętu należącego do Wykonawcy, tj. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - zapewnienia niezbędnych badań lekarskich i psychologicznych zgodnie z przepisami,
  - zapewnienia ubezpieczenia od NNW uczestników kursu, w minimalnej kwocie ubezpieczenia określonej w dokumentacji postępowania dla danej części zamówienia,
  - zapewnienia odzieży roboczej i ochronnej uczestnikom kursu zgodnie z przepisami,
  - zaopatrzenia w podręczniki, materiały i środki dydaktyczne (materiały biurowe, zestawy do nauki montowania stolarki budowlanej, zestawy do nauki udzielania pierwszej pomocy, fantomy itp.),
  - zaopatrzenia w inne materiały eksploatacyjne niezbędne do przeprowadzenia kursu.
- 8) kursem będą objęci uczestnicy, którzy zostaną skierowani na kurs przez Starostwo Powiatowe we Włocławku, po przeprowadzeniu naboru i kwalifikacji;
- 9) realizacja zamówienia będzie odbywała się w zapewnionych przez Zamawiającego pomieszczeniach (salach);
- 10) program kursu (zakres tematyczny, liczba godzin teoretycznych i praktycznych) musi spełniać minimalne wymagania dotyczące właściwych programów kursów jako niezbędne do uzyskania danej kwalifikacji lub kompetencji, długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę (czas trwania przerwy nie jest wliczany w czas realizacji zajęć);
- 11) kurs musi zakończyć się:
  - a) wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu zgodnym z § 22 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych,
  - b) zewnętrznym egzaminem certyfikacyjnym, który powinien zostać zorganizowany i przeprowadzony niezwłocznie po zakończeniu zajęć (tj. w pierwszym możliwym terminie) oraz zakończony wydaniem właściwego dokumentu (certyfikatu) potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji funkcjonujących w ramach

Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji, koszty związane z egzaminem państwowymi i wydaniem odpowiedniego dokumentu pokryje Wykonawca;

12) Zamawiający wymaga realizowania usługi sukcesywnie dla kierowanych na kurs grup uczestników. Kurs zrealizowany będzie dla 430 osób w ramach 43 grup (średnio po ok. 10 osób w grupie) w wymiarze 50h tj.w łącznym wymiarze 2.150h.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Zdawalność / Waga: 15

Kryterium jakości - Nazwa: Liczba miejsc jednoczesnej realizacji kursów / Waga: 15

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie trenerów / Waga: 10

Cena - Waga: 60

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 21

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Projekt pn.,„Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu” Nr RPKP.10.04.02-04-0004/20 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 10. Innowacyjna edukacja, Działania 10.4 Edukacja dorosłych Poddziałania 10.4.2 Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na 2014-2020

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Wykonawca, a w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców, a także każdy podmiot prowadzący kurs (np. na zasadzie podwykonawstwa) musi posiadać na czas realizacji zamówienia status publicznej lub niepublicznej placówki kształcenia ustawicznego lub centrum kształcenia zawodowego.

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

Kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy

Część nr: 2

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

80400000 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

80500000 Usługi szkoleniowe

80530000 Usługi szkolenia zawodowego

80560000 Usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia i pierwszej pomocy

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL619 Włocławski

**II.2.4) Opis zamówienia:**

Zamawiający określa następujące ogólne wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) kursy będą realizowane w formie zajęć stacjonarnych, w dniach i godzinach nie kolidujących z pracą/obowiązkami uczestników, dostosowane do indywidualnych potrzeb, możliwe zajęcia w weekendy/wakacje;
- 2) w sytuacji zawieszenia zajęć stacjonarnych z powodu zagrożenia epidemicznego (np. COVID-19/SARS CoV-2) Zamawiający dopuszcza realizację kursu i/lub egzaminów także w sposób zdalny tj. z wykorzystaniem elektronicznych środków komunikacji przez sieć Internet, platform e-learningowych lub innych narzędzi do pracy/komunikacji „zdalnej/na odległość” po uzyskaniu zgody IZ RPO WK-P;
- 3) decyzja Zamawiającego o realizacji kursu i/lub egzaminów w sposób zdalny zostanie przekazana Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej przez osobę upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą;
- 4) Wykonawca winien realizować wskazany program kursu w taki sposób, aby uczestnicy osiągnęli co najmniej 70 % zdawalności ogólnej liczby uczestników na etapie egzaminu zewnętrznego, w przypadku uzyskania negatywnego wyniku egzaminu zewnętrznego, Wykonawca zobowiąże się do organizacji i finansowania egzaminu poprawkowego w ilości niezbędnej do tego, aby współczynnik zdawalności w ramach kursu wynosił co najmniej 70 %;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego i systematycznego prowadzenia wszelkiej dokumentacji kursu; podczas trwania kursu dokumentacja będzie bezpiecznie przechowywana, a po zakończeniu kursu niezwłocznie przekazana Kierownikowi projektu;
- 6) wszystkie dokumenty kursu, materiały szkoleniowe, listy obecności itp. muszą być oznaczone logotypami projektu zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego;
- 7) kurs należy przeprowadzić z wykorzystaniem narzędzi i sprzętu należącego do Wykonawcy, tj. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - zapewnienia niezbędnych badań lekarskich i psychologicznych zgodnie z przepisami,
  - zapewnienia ubezpieczenia od NNW uczestników kursu, w minimalnej kwocie ubezpieczenia określonej w dokumentacji postępowania dla danej części zamówienia,
  - zapewnienia odzieży roboczej i ochronnej uczestnikom kursu zgodnie z przepisami,
  - zaopatrzenia w podręczniki, materiały i środki dydaktyczne (materiały biurowe, zestawy do nauki montowania stolarki budowlanej, zestawy do nauki udzielania pierwszej pomocy, fantomy itp.),
  - zaopatrzenia w inne materiały eksploatacyjne niezbędne do przeprowadzenia kursu.
- 8) kursem będą objęci uczestnicy, którzy zostaną skierowani na kurs przez Starostwo Powiatowe we Włocławku, po przeprowadzeniu naboru i kwalifikacji;
- 9) realizacja zamówienia będzie odbywała się w zapewnionych przez Zamawiającego pomieszczeniach (salach);
- 10) program kursu (zakres tematyczny, liczba godzin teoretycznych i praktycznych) musi spełniać minimalne wymagania dotyczące właściwych programów kursów jako niezbędne do uzyskania danej kwalifikacji lub kompetencji, długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę (czas trwania przerwy nie jest wliczany w czas realizacji zajęć);
- 11) kurs musi zakończyć się:
  - a) wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu zgodnym z § 22 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych,
  - b) zewnętrznym egzaminem państwowym, który powinien zostać zorganizowany i przeprowadzony niezwłocznie po zakończeniu zajęć (tj. w pierwszym możliwym terminie) oraz zakończony wydaniem uregulowanych (uprawnień) wydawanych przez organy władzy publicznej, koszty związane z egzaminem państwowymi i wydaniem odpowiedniego dokumentu pokryje Wykonawca;
- 12) Zamawiający wymaga realizowania usługi sukcesywnie dla kierowanej na kurs grup uczestników. Kurs dla 10 grup (liczących średnio po 10 osób w grupie), w wymiarze 66 godzin (godziny zegarowe) (średnio 5 godzin dziennie) dla każdej grupy, tj. w łącznym wymiarze 660 godzin.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowe godziny kursu / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 21

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Projekt pn. „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu” Nr RPKP.10.04.02-04-0004/20 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 10. Innowacyjna edukacja, Działania 10.4 Edukacja dorosłych Poddziałania 10.4.2 Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na 2014-2020

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawca, a w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców, a także każdy podmiot prowadzący kurs (np. na zasadzie podwykonawstwa) musi posiadać na czas realizacji zamówienia status publicznej lub niepublicznej placówki kształcenia ustawicznego lub centrum kształcenia zawodowego.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, ze zm.) [zwanej dalej także „pzp”] na usługi społeczne o wartości zamówienia wyrażonej w złotych równej lub przekraczającej równowartość kwoty 750 000 euro, jak dla zamówień klasycznych, o wartości równej lub

przekraczającej progi unijne, w związku art. 359 pkt 1 pzp, z uwzględnieniem zmian wynikających z Dział IV Rozdziału 4 pzp.

Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 pzp tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: sytuacji ekonomicznej lub finansowej i zdolności technicznej lub zawodowej określone poniżej oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pzp.

Oferta powinna zawierać:

- 1 Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ, oddzielnie dla każdej części.
- 2 Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 3 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w tym wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie oraz podmiotów udostępniających zasoby.
- 4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 pzp (jeżeli dotyczy).
- 5 Oświadczenie, którym mowa w art 117 ust. 4 pzp (jeżeli dotyczy).
- 6 Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej (jeżeli dotyczy).

Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

Braku podstaw wykluczenia:

- oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
- oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 pzp,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 pzp.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w tiret 2, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) posiada zdolność kredytową lub środki finansowe niezbędne do realizacji zamówienia.

Wymagane minimum: 500.000,00 zł dla części nr 1;

b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, niezbędne do realizacji zamówienia. Wymagane minimum sumy gwarancyjne: 1.000.000,00 zł dla części nr 1, 50.000,00 zł dla części nr 2;

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

Spełniania warunków udziału w postępowaniu:

— informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem, potwierdzającej spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w pkt 8.1.3 litera a SWZ – dotyczy części nr 1,

— dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w pkt 8.1.3 litera b SWZ.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U z 2020 r. poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy pzp tj. rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452).

W przedmiotowym postępowaniu jak o udzielenie zamówienia klasycznego, o wartości równej lub przekraczającej progi unijne z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymagana jest postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym (forma elektroniczna).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:



Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium:

Część nr 1: w wysokości 30.000,00 zł., (słownie: trzydzieści tysięcy złotych i 00/100);

Część nr 2: w wysokości 1.500,00 zł., (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych i 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 03 sierpnia 2021 r., do godz. 10:00 i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 pzp.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nr 66 1560 0013 2007 8730 2000 0006 z dopiskiem „Wadium-przetarg – Organizacja i przeprowadzenie kursów oraz egzaminów końcowych w projekcie pn. „Nowe kwalifikacje i dodatkowe uprawnienia motorem rozwoju mieszkańców regionu” w podziale na 2 części, Część nr ...”

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 4 ppkt 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa pzp.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) wykonał, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia doświadczenia

odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia. Wymagane minimum: usługi kształcenia lub szkolenia lub kursu:

- w zakresie montowania stolarki budowlanej, dla co najmniej 100 osób dla części nr 1,
- zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy, dla co najmniej 25 osób dla części nr 2.

b) dysponuje osobami, posiadającymi wymagane przepisami prawa uprawnienia lub kwalifikacje zawodowe do prowadzenia szkolenia lub kursu w zakresie przedmiotu zamówienia, które skieruje do realizacji zamówienia umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

Wymagane minimum:

- 3 trenerów (w szczególności:

Osoba posiadająca doświadczenie zawodowe na stanowiskach: inżyniera budowy nadzorującego montaż stolarki budowlanej, majstra budowy lub szefa grupy montażystów w zakresie montażu stolarki budowlanej lub  
Osoba posiadająca tytuł zawodowy inżyniera lub magistra inżyniera na kierunku budownictwo, inżynieria środowiska lub architektura lub

Osoba posiadająca wykształcenie zawodowe w zawodach cieśla, dekarz, monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie lub techniczne w zawodzie technik budownictwa lub

Osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub

Osoba posiadająca certyfikat producenta lub dystrybutora stolarki budowlanej) posiadających min. 200 h przeprowadzonych zajęć z danej branży dziedziny i posiadających wykształcenie kierunkowe i/lub min. 2 lata doświadczenia z danej branży dziedziny dla części nr 1,

- 1 trenera (lekarz systemu lub pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny) posiadającego wykształcenie kierunkowe i/lub min. 2 lata doświadczenia i/lub min. 200 h przeprowadzonych zajęć z danej branży dziedziny dla części nr 2.

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

Spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 8.1.4 litera a SWZ; cdn  
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył/ł.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Cd

— wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 8.1.4 litera b SWZ.

Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych:

np. .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U z 2017 r. poz. 2247 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w formie elektronicznej) pod rygorem nieważności. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Oferty należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: (URL): <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> na następujący adres odbiorcy: STAROSTWO POWIATOWE WE WŁOCŁAWKU (87-800 WŁOCŁAWEK, WOJ. KUJAWSKO-POMORSKIE); adres skrzynki ePUAP: /5w620jeyrt/SkrytkaESP.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów elektronicznych (innych niż oferta oraz załączniki do oferty), cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).

We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED). Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl](mailto:zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl) .

Dokumenty elektroniczne (inne niż oferta oraz załączniki do oferty) oraz cyfrowe odwzorowania dokumentów składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania w/w dokumentów elektronicznych oraz cyfrowych odwzorowań dokumentów za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: [zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl](mailto:zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl) .

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego statusu publicznej lub niepublicznej placówki kształcenia ustawicznego lub centrum kształcenia zawodowego. W sytuacji nie dostarczenia tych dokumentów Zamawiający uzna, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie w części nr 1.

Zamawiający będzie płacił wynagrodzenie w częściach po wykonaniu części Umowy (po zakończeniu Kursu oraz odbyciu egzaminów zewnętrznych przez grupę lub grupy).

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 03/08/2021

Czas lokalny: 10:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 31/10/2021

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 03/08/2021

Czas lokalny: 10:30

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informuję, że:

I. Administratorem Danych Osobowych zawartych we wszystkich dokumentach związanych z udzieleniem zamówienia publicznego jest Starosta Włocławski z siedzibą w Starostwie Powiatowym we Włocławku, ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek (tel. 54 230-46-00, e-mail: [starostwo@powiat.wloclawski.pl](mailto:starostwo@powiat.wloclawski.pl)).

II. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod numerem telefonu 54 230-46-60, e-mail: [iod@powiat.wloclawski.pl](mailto:iod@powiat.wloclawski.pl) lub pisemnie na adres siedziby, wskazany w pkt I.

III. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych na podstawie:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) art. 6 ust. 1. lit. b RODO w celu realizacji praw i obowiązków związanych z czynnościami przed zawarciem umowy oraz wynikających z zawartej umowy (dotyczy w szczególności danych osobowych osób kontaktowych, reprezentujących lub zatrudnionych u kontrahenta).

Dane osobowe uzyskujemy bezpośrednio od Pani/Pana, mogą nam zostać przekazane przez Pani/Pana pracodawcę lub pochodzić z publicznie dostępnych rejestrów lub stron internetowych.

IV. Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w toku udzielenia i realizacji zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Prawa zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

V. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być jedynie podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 74 ustawy), podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów np. do prowadzenia kontroli. Ponadto odbiorcami danych mogą być również podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia, w tym podmioty dostarczające lub utrzymujące infrastrukturę IT Administratora oraz podmioty i osoby świadczące usługi prawne.

VI. Administrator co do zasady nie zamierza przekazywać Pana/Pani danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

VII. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- a) dostępu do swoich danych na podstawie art. 15 RODO.
- b) sprostowania lub uzupełnienia danych zgodnie z art. 16 RODO.
- c) ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej/prawnej albo z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
- d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587840  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl/kio](http://www.uzp.gov.pl/kio)

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041, ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem

terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne, w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne.

9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie:

10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne.

10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1575, ze zm.), jeżeli przepisy pzp nie stanowią inaczej. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

15/07/2021