

UCHWAŁA NR 706/22
ZARZĄDU POWIATU WE WŁOCŁAWKU

z dnia 13 października 2022 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego we Włocławku

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego we Włocławku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 288/20 Zarządu Powiatu we Włocławku z dnia 17 sierpnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego we Włocławku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Włocławskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 listopada 2022 r.

Zarząd Powiatu w składzie:

Roman Gołębiewski -

Jan Ambrożewicz -

Agata Marta Wojtkowska -

Jacek Roman Jabłoński -

Grzegorz Śledziński -

Uzasadnienie
do uchwały Zarządu Powiatu we Włocławku
w sprawie
uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego we Włocławku

Podstawę prawną do podjęcia przedmiotowej uchwały stanowi art. 32 ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526). Zgodnie z powyższym przepisem do kompetencji zarządu powiatu należy uchwalanie regulaminu organizacyjnego starostwa powiatowego.

Aktualnie obowiązujący regulamin organizacyjny starostwa był przyjęty na mocy uchwały nr 288/20 Zarządu Powiatu we Włocławku z dnia 17 sierpnia 2020 r. Zasadniczą przyczyną wprowadzenia zmian wynikających z powyższej uchwały było oddanie do użytku nowego obiektu urzędu przy ul. Stodólnej, co w konsekwencji skutkowało dostosowaniem struktury organizacyjnej urzędu do warunków lokalowych.

Powyższe rozwiązania organizacyjne sprawdziły się. Efektywność działań urzędu w oczywisty sposób była widoczna w danych statystycznych, które były przedstawiane w raporcie o stanie powiatu, jak i innych licznych materiałach przyjmowany przez zarząd i przekazywanych do prac rady powiatu. Pomimo wzrostu liczby załatwianych spraw indywidualnych, zwiększenia ilości inwestycji, projektów realizowanych przez nasz samorząd obsługa realizowana przez starostwo nie doznawała większych zakłóceń.

Zasadnicze i sprawdzone rozwiązania organizacyjne mocą nowej regulacji zostają utrzymane. Zmiany wprowadzane aktualnym regulaminem mają na celu dostosowanie organizacji do zaktualizowanych potrzeb, w tym w szczególności utrzymania wysokiej efektywności samorządu powiatowego w realizacji zadań, które podejmowane są w aktualnej kadencji organów powiatu przy jednoczesnym minimalizowaniu kosztów ich obsługi.

Uporządkowana zostaje struktura organizacyjna komórek starostwa. Dotychczasowe Referaty – Zamówień Publicznych oraz Administracji Architektoniczno-Budowlanej zostają przekształcone w wydziały. Nazwa referat, zostaje zastrzeżona dla wewnętrznej struktury wydziałów. Poza nazwą komórek oraz zmianą nazw stanowisk kierowniczych z kierowników na naczelników nie implikuje to innych konsekwencji.

Szerszy i istotniejszy zakres zadań przypisany zostaje Wydziałowi ZAB. Związane jest to także z funkcjonowaniem Wydziału PRO. Zarząd powiatu na początku kadencji przyjął założenie, że jednostki organizacyjne zostaną odciążone od obowiązków związanych z prowadzeniem spraw inwestycyjnych, pozyskiwaniem środków zewnętrznych. W poprzednich latach inwestycje, np. w jednostkach oświatowych prowadzone były przez ich kierowników. Odpowiedzialność osób zatrudnionych w starostwie powołanych do prowadzenia inwestycji nie

była precyzyjnie określona. Z wyłączeniem działań, które rozpoczęte zostały wcześniej, przed wprowadzeniem powyższej zmiany, to aktualnie proces inwestycyjny realizowany jest poprzez starostwo, w tym obsługa księgową tychże zadań. Po zrealizowaniu danego przedsięwzięcia dokumentacja i zarządzanie trafia do właściwej jednostki. W całym procesie naturalnie uczestniczą kierownicy jednostek, przy czym ich rola niejako została odwrócona. Pozwala to na skoncentrowanie aktywności kierowników jednostek organizacyjnych na zasadniczych obowiązkach i zadaniach statutowych jednostek, które mają realizować optymalnie. Jednocześnie procesy inwestycyjne realizowane są przez osoby, które posiadają znaczne doświadczenie w tym zakresie a odpowiedzialność spoczywa bezpośrednio na administracji starostwa.

Znaczna ilość realizowanych inwestycji oraz procesy zarządzania wspólnymi elementami dla wszystkich jednostek powodują, że zachodzi konieczność szerszego zaangażowania starostwa w etapy i współpracę z jednostkami organizacyjnymi po zrealizowanej inwestycji. Także wobec licznych zmian prawnych, które na jednostki samorządu terytorialnego nakładają wspólne różnego rodzaju rozliczenia, sprawozdawczość zachodzi konieczność odpowiedniej reakcji w mechanizmach wspierających jednostki. Wobec powyższego Wydział ZAB ma istotnie zmienić swój zakres działania. Z komórki, która odpowiada za zabezpieczenie funkcjonowania jednego urzędu, ma realizować i zarządzać procesami, które są wspólne dla wszystkich jednostek, a nie zostały przypisane innym komórkom organizacyjnym starostwa. W znacznym zakresie, w sposób faktyczny wydział ten zaczął realizować te zadania, np. poprzez obsługę sprawozdawczości i innych zadań dotyczących zamówień wspólnych dla wszystkich jednostek. W dalszej działalności tego wydziału zostanie dodane przejmowanie spraw związanych z dalszym realizowaniem i nadzorowaniem inwestycji przeprowadzonych przez starostwo, w okresie trwania zobowiązań gwarancyjnych i inne podobne zadania. Wiąże się to z koniecznością wzmocnienia personalnego wydziału, przy czym zakłada się, że zostanie to osiągnięte w ramach dotychczasowej liczby etatów.

Ten zabieg organizacyjny spowoduje, że Wydział PRO skoncentruje się na najważniejszych zadaniach, tj. procesie przygotowania i realizacji inwestycji, pozyskiwaniu i rozliczaniu środków na ich finansowanie, realizacji projektów tzw. miękkich. Podkreślenia wymaga, że okres ostatnich trzech lat, to nieporównywalne zwiększenie ilości różnego rodzaju zadań w tych obszarach. Wzrost jest tak ilościowy, wartościowy i jakościowy. Tym samym efektywność zespołu Wydziału PRO, a w szczególności utrzymanie skuteczności działań na przyszłość, uzasadnia wskazane zmiany organizacyjne.

W ostatnim czasie liczne zmiany prawne wprowadzone zostały w obszarze funkcjonowania Wydziału Komunikacji. Zmiany te m.in. nakładają nowe obowiązki po stronie naszego samorządu. Związane są np. obciążeniami karami za niezgłoszenie zbycia i nabycia pojazdu. Sprawy te ze swojego charakteru są wrażliwe, wymagają wnikliwego i obiektywnego podejścia ze strony administracji, w tym szczególności osób wydających rozstrzygnięcia. Skutkują licznymi odwołaniami od wydawanych rozstrzygnięć. Pozyskiwanie środków z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych i organizacja przewozów autobusowych przez

powiat wymaga także szczególnego zaangażowania. Zmiany powyższe powodują potrzeby w zakresie reorganizacji wydziału. Funkcjonowanie wielu stanowisk związanych z rejestracją pojazdów, przyjmowaniem zgłoszeń o zbyciu i nabyciu, zmian w dowodach rejestracyjnych, wydawania dokumentów wymaga bieżącego nadzoru osoby kierującej wydziałem. Z drugiej strony rolą naczelnika jest zarządzanie także innymi zadaniami, nie mniej istotnymi oraz wydawanie rozstrzygnięć. Mając na uwadze sygnały, w tym oficjalne pisma, zasadne i konieczne jest ze względu na usprawnienie obsługi interesantów powołanie w strukturze Wydziału Komunikacji Referatu ds. rejestracji pojazdów. Rolą kierownika referatu będzie zarządzanie obsługą w zakresie tych zadań. Bezpośrednie zarządzanie winno usprawnić obsługę licznych indywidualnych spraw na poszczególnych stanowiskach, wyeliminować istniejące zaległości, jednocześnie spowodować, że zarządzanie z poziomu naczelnika wydziału skoncentruje się na sprawach najistotniejszych. Utrzymana zostanie liczba etatów w Wydziale Komunikacji.

Zmianie ulega struktura organizacyjna Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami poprzez połączenie stanowiska naczelnika i geodety powiatowego. Rozdzielenie tych stanowisk w roku 2019 było uzasadnione koniecznością wyeliminowania umowy zlecenia, na podstawie której zatrudniony poza strukturami kadrowymi geodeta dokonywał faktycznej oceny przyjmowanych do zasobu geodezyjnego prac. Była to nieprawidłowość i dodatkowy koszt. Ponadto w fazę realizacji przechodził projekt Infostrady Kujaw i Pomorza, w ramach którego realizowano znaczną ilość zadań geodezyjnych ze środków zewnętrznych. Projekt został zrealizowany. Zaplanowane zadania wykonane i w zasadniczej części rozliczone. Związek Powiatów Województwa Kujawsko-Pomorskiego, który został do tego celu powołany zostanie rozwiązany, tym samym udział w jego pracach geodety powiatowego nie będzie miał miejsca. W ramach polityki kadrowej prowadzonej na przestrzeni ostatnich czterech lat w strukturze zatrudnienia wydziału poprzez pozyskiwanie pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami lub też przez indywidualne podnoszenie kwalifikacji przez pracowników doprowadzono do stanu, że zatrudniona jest odpowiednia liczba osób posiadających uprawnienia i doświadczenie umożliwiające dokonywanie oceny prac geodezyjnych przyjmowanych do zasobu geodezyjnego bez osobistej oceny geodety powiatowego. Ponadto Geodeta Wojewódzki kierował do starostwa korespondencję, zgodnie z którą stał na stanowisku, że zakres kompetencji i nadzoru geodety powiatowego nad działaniami wydziału (w części realizującej zadania z zakresu geodezji i kartografii) powinien być szerszy. Uwzględniając powyższe, w aktualnych zmienionych okolicznościach uzasadnione jest zlikwidowanie jednego z kierowniczych stanowisk, a przypisanie zadań geodety powiatowego naczelnikowi Wydziału GGN. W ramach tej komórki organizacyjnej ograniczony zostaje zakres działania referatu, tj. w miejsce Referat Gospodarki Nieruchomościami i Ewidencji Gruntów i Budynków zostaje powołany Referat Gospodarki Nieruchomościami. Dotychczasowa konstrukcja jest wadliwa, co znalazło m.in. uwzględnienie w audycie wewnętrznym. Celowość istnienia referatu, który wyspecjalizowany jest w sprawach gospodarki nieruchomościami powiatu i skarbu państwa jest w pełni uzasadniona. Wyłączone zostają z dotychczasowego zakresu zadania z zakresu geodezji i kartografii, które będą w bezpośrednim nadzorze geodety

powiatowego. Ilość etatów w wydziale utrzymuje się na dotychczasowym poziomie. Likwidowane stanowisko kierownicze, które aktualnie jest wakatem, zostanie zastąpione innym stanowiskiem. W wydziale występują natomiast inne pilne potrzeby związane z koniecznością wzmocnienia personalnej obsady, tj. w szczególności w zakresie gospodarki nieruchomościami. Jest to efekt m.in. licznych inwestycji drogowych i innych celu publicznego, które skutkują koniecznością prowadzenia wielu postępowań administracyjnych powiązanych z tymi działaniami.

Zmiany nie spowodują wzrostu ogólnej liczby etatów, w tym etatów na stanowiskach kierowniczych. Inne zmiany mają charakter porządkowy, uzupełniający i aktualizujący. Uchwalenie nowego regulaminu, w miejsce dotychczasowego ma na celu unikanie funkcjonowania regulacji, które są wielokrotnie zmieniane i przestają być czytelne dla osób je stosujących.

Podjęcie uchwały nie wymaga przeprowadzenia uzgodnień lub konsultacji z innymi podmiotami, a także nie powoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu powiatu.