Znak sprawy (nr zamówienia): ZP.272.2.24.2019

**WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/**

1. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

**Powiat Włocławski –**

w imieniu, którego postępowanie prowadzi:

**Starostwo Powiatowe we Włocławku**

**ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek**

Województwo: Kujawsko-Pomorskie, Powiat: Włocławski

tel.: (54) 230 46 00, faks: (54) 230 46 71

Nr NIP: 888-311-57-91

e-mail: [starostwo@powiat.wloclawski.pl](mailto:starostwo@powiat.wloclawski.pl), [zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl](mailto:zamowieniapubliczne@powiat.wloclawski.pl)

www.powiat.wloclawski.pl, [www.bip.powiat.wloclawski.pl](http://www.bip.powiat.wloclawski.pl/)

1. Przedmiot zamówienia.
   1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa sprzętu komputerowego wraz   
      z oprogramowaniem”do Starostwa Powiatowego we Włocławku, tj. 3 urządzenia wielofunkcyjne oraz 2 zestawy komputerowe, zgodnie z poniższym wykazem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Urządzenie wielofunkcyjne (nowe) 1 szt.** | **Konica-Minolta bizhub 185, lub wyższy** |
| **przeznaczenie do druku** | **tylko mono - tekst i grafika** |
| eksploatacja | Minimalny koszt wydruku w czerni (wkład oryginalny)  1,5 gr/str. A4 (pokrycie 5%) |
| Prędkość kopiowania | Min. 18 stron A4/min (do 9.1 str./min - A3) |
| miesięczne obciążenie | do 12000 stron |
| Interface | USB 2.0 |
| Format papieru | A3, A4. A5 |
| Obsługiwane Systemy | Windows :7, 10 |
| Gwarancja | 1 rok |
| Standardowa pamięć | 32 MB |
| Wydajność tonera standardowego | do 11000 str. A4 (5% pokrycie strony, wydruk ciągły) |
| Dodatkowe wyposażenie | Dodatkowy toner oryginalny (A1UC050 TN-116 wydajność: 2x 11000 str.) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Urządzenia wielofunkcyjne (nowe) 2 szt.** | **HP LaserJet MFP M436nda , lub wyższy** |
| **przeznaczenie do druku** | **tylko mono - tekst i grafika** |
| technologia druku | laserowa monochromatyczna |
| eksploatacja | Minimalny koszt wydruku w czerni (wkład oryginalny)  1,7 gr/str. A4 (pokrycie 5%) |
| Prędkość kopiowania | Min. 23 stron A4/min (do 9.1 str./min - A3) |
| miesięczne obciążenie | do 50000 stron (A4) |
| Interface | USB (2.0 Hi-Speed)  Ethernet (10/100 Base TX) |
| skanowanie w kolorze | tak |
| automatyczny druk dwustronny | tak |
| Format papieru | A3, A4. A5 |
| Obsługiwane Systemy | Windows :7, 10 |
| Gwarancja | 1 rok |
| standardowe języki drukarki | PCL 6 |
| Standardowa pamięć | 128 MB |
| Wydajność tonera standardowego | do 12300 str. A4 (5% pokrycie strony, wydruk ciągły) |
| Dodatkowe wyposażenie | Dodatkowy toner oryginalny o zwiększonej pojemności (HP 56X) |

|  |  |
| --- | --- |
| Komputer stacjonarny 2szt. | |
| Model | Dell Vostro 3670 lub równoważny |
| Procesor | Intel Core i5-8400, 2.8 GHZ lub równoważny |
| Pamięć | 8 GB możliwość rozbudowy do 16 GB  DDR4  Częstotliwość szyny 2666 MHZ |
| Pojemność dysku SSD | 256 GB |
| Karta graficzna | Zintegrowana |
| Porty | 4 x USB 2.0 TYP-A, 2 x USB 3.0 Typ-A  2 x audio (line-in)  1 x audio (line-out)  1 x audio (combo)  1 x rj-45  1 x VGA (15 pin D-Sub), 1 x HDMI |
| Napęd | DVD-RW  Czytnik kart pamięci |
| System operacyjny | Windows 10 Pro 64 bit |
| Akcesoria w zestawie | Mysz optyczna MS116 czarna  Klawiatura KB216 |
| Gwarancja | 3 lata |
| Okablowanie 2 szt. | |
| Kabel HDMI 19 pin ver. 2.0 (10 sztuki) | 1,5 metra |

|  |  |
| --- | --- |
| Monitor 2 szt. | |
| Model | Dell **SE2417HG** lub równoważny |
| Proporcje obrazu | 16:9 |
| Przekątna ekranu | 23.6” |
| Rozdzielczość | 1920 x 1080 (HD 1080) |
| Czas reakcji | 2 ms |
| Gniazda we/wy | 1 x D-Sub, 2 x HDMI |
| Pobór mocy | 25 W |
| Gwarancja | 3 lata |

|  |  |
| --- | --- |
| Zasilacz awaryjny UPS 2 szt. | |
| Model | APC BACK-UPS 950 VA lub równoważny |
| Moc pozorna | 950 VA |
| Typ gniazda wejściowego | French/Belgian |
| Nominalne napięcie wejściowe | 230V |
| Liczba akumulatorów | 1 |
| Czas ładowania | 8 h |
| Czas przełączania | 8ms typical : 10 ms maximum |
| Akcesoria w zestawie | Kolor: czarny |
| Gwarancja | 3lata |

|  |  |
| --- | --- |
| Microsoft Office 2019 Home & Business 2 szt. | |
| Rodzaj | Biurowe |
| Wersja | Box medialess |
| Licencja | Dla małych firm, Do użytku domowego  Czas trwania - wieczysta |
| Liczba stanowisk/jednostek | 1 |
| Szczegóły licencji | Możliwość instalacji na 1 komputerze PC |
| Architektura | 32-bit / 64-bit |
| Wersja językowa | Polska |
| Zawartość zestawu | Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook |

**UWAGA: dla urządzeń wielofunkcyjnych wykonawca udzieli 1 rocznej gwarancji, dla zestawów komputerowych 3 lata gwarancji.**

* 1. **Obowiązki wykonawcy w zakresie wykonania ww. dostawy zawiera załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia – wzór umowy.**
  2. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
* **Kamil Ściślewski** – w sprawach merytorycznych – Informatyk w Wydziale Zarządzania, Administracji i Bezpieczeństwa, tel. (54) 230-46-34
* **Agnieszka Sierakowska-Wojciechowska** – w sprawach proceduralnych – Główny Specjalista w Wydziale Inwestycji i Rozwoju, tel. (54) 230-46-45.

1. Termin wykonania zamówienia.

**7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy**.

1. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

1. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

(Cn / Cof.b. x 100) x 100% = ilość punktów, gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Cof.b – cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

1. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę brutto   
(z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia /WZ/.

1. Oferta powinna zawierać:
2. Wypełniony „Formularz oferty” na druku stanowiącym **Załącznik nr 1** do Warunków Zamówienia /WZ/.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Specyfikacja techniczne, oświadczenia oraz dokumenty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia – potwierdzające spełnienie parametrów i minimalnych warunków dla oferowanych urządzeń.
5. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty pisemne należy składać w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe we Włocławku, ul. Cyganka Nr 28, 87-800 Włocławek, w pokoju nr 35 (sekretariat) w terminie do dnia **5 września 2019 r.** **do godz. 10.00** (decyduje data złożenia oferty w siedzibie Starostwa). **Na kopercie należy dopisać**:

Oferta na zadanie: **„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem”** - **ZP.272.2.24.2019**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Warunków Zamówienia /WZ/.

1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający **nie dopuszcza**/dopuszcza *(właściwe podkreślić)* składanie ofert częściowych.

1. Załączniki do niniejszych Warunków Zamówienia stanowią:
2. Druk „Formularz oferty”,
3. Wzór umowy.

Kierownik Referatu Zamówień Publicznych

Małgorzata Kręcicka

……………………………........…………

*(podpis Kierownika Referatu)*

Zatwierdził:

Starosta Włocławski

Roman Gołębiewski

...........................................

*(podpis i pieczątka)*

Włocławek, dnia 30 sierpnia 2019 r.

*(miejscowość, data)*