

**UCHWAŁA NR 227/20**  
**ZARZĄDU POWIATU WE WŁOCŁAWKU**

z dnia 13 marca 2020 r.

**w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020 oraz przyjęcie regulaminu pracy Komisji Konkursowej**

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 i poz. 1570) oraz § 12 załącznika do uchwały nr XI/99/19 Rady Powiatu we Włocławku z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia rocznego "Programu współpracy Powiatu Włocławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok" uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020, ogłoszonego uchwałą Zarządu Powiatu we Włocławku nr 209/20 z dnia 13 lutego 2020 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020, w składzie:

- 1) Piotr Krygier - przewodniczący;
- 2) Krystian Łuczak - przedstawiciel Zarządu Powiatu;
- 3) Piotr Chrzanowski - przedstawiciel Zarządu Powiatu;
- 4) Emilia Kordylewska - przedstawiciel Zarządu Powiatu;
- 5) Julia Skowrońska - przedstawiciel organizacji pozarządowych.

**§ 2.** Przyjmuje się regulamin pracy Komisji Konkursowej, o której mowa w § 1.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Powiatu w składzie:**

- |                        |       |
|------------------------|-------|
| 1. Roman Gołębiowski   | ..... |
| 2. Jan Ambrożewicz     | ..... |
| 3. Agata Wojtkowska    | ..... |
| 4. Jacek Jabłoński     | ..... |
| 5. Grzegorz Śledziński | ..... |

## UZASADNIENIE

### **do uchwały w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020 oraz przyjęcie regulaminu pracy Komisji Konkursowej**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.) w art. 15 ust. 2a, nakłada na organ administracji publicznej ogłaszający otwarty konkurs ofert obowiązek powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert.

Na podstawie przepisów przywołanej ustawy, Rada Powiatu we Włocławku uchwałą nr XI/99/19 Rady Powiatu we Włocławku z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia rocznego "Programu współpracy Powiatu Włocławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok" określiła tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Zarząd Powiatu powołuje, w drodze uchwał, imienne składy Komisji Konkursowych, zwane dalej Komisjami, do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez powiat na podstawie ustawy.

Zgodnie z przyjętym trybem, do składu Komisji powołuje się każdorazowo:

- 1) dyrektora właściwej merytorycznie jednostki organizacyjnej powiatu lub naczelnika właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej urzędu;
- 2) 1-3 pracowników merytorycznych właściwej jednostki organizacyjnej powiatu lub komórki organizacyjnej urzędu;
- 3) jednego przedstawiciela organizacji pozarządowych wskazanego przez zespół doradczo – inicjatywny, utworzony przy urzędzie.

W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, której dotyczy konkurs. Obsługę pracy Komisji zapewnia właściwa merytorycznie jednostka powiatu lub komórka organizacyjna urzędu.

Zadaniem Komisji jest dokonanie oceny formalnej i oceny merytorycznej złożonych ofert w oparciu o kryteria określone w Regulaminie. Po zaopiniowaniu ofert Komisja przekazuje Zarządowi Powiatu protokół wraz z oceną formalną i oceną merytoryczną zadań i proponowaną wysokością dotacji.

Przyjęcie uchwały nie powoduje skutków finansowych w budżecie powiatu

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020**

§ 1. 1. Oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert opiniuje Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana zgodnie z zasadami określonymi w art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.) oraz w § 12 załącznika do uchwały nr XI/99/19 Rady Powiatu we Włocławku z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia rocznego "Programu współpracy Powiatu Włocławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok"

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

§ 2. 1. Komisja działa na posiedzeniach.

2. Komisja podejmuje pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej składu.

3. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena formalna i ocena merytoryczna ofert, ma charakter zamknięty i odbywa się bez udziału oferentów.

4. W sprawach proceduralnych Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 3. Do zadań Komisji należy:

- 1) ocena ofert zgodnie z procedurami rozpatrywania ofert określonymi w Ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020, stanowiącym załącznik do uchwały nr 209/20 Zarządu Powiatu we Włocławku z dnia 13 lutego 2020 r.;
- 2) przedłożenie Zarządowi Powiatu we Włocławku zestawienia złożonych ofert wraz z proponowaną kwotą dotacji.

§ 4. Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym.

§ 5. 1. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji przez wypełnienie formularza, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Członkowie Komisji przy ocenie formalnej poszczególnych ofert będą sprawdzali:

- 1) zachowanie terminu złożenia oferty;
- 2) zachowanie wymogów określonych w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U z 2018 r., poz. 2057);
- 3) kompletność wymaganych dokumentów.

§ 6. 1. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez Członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. Członkowie Komisji przy ocenie merytorycznej poszczególnych ofert będą stosowali następujące kryteria i skalę ocen:

- 1) merytoryczna ocena projektu i jego zgodności z celami zadania, z uwzględnieniem opisu działalności organizacji **(0-10 pkt)**;
- 2) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia podmiotu w realizacji tego zadania, realności wykonania zadania, zasobów ludzkich i bazy materialnej **(0-3 pkt)**;
- 3) zasięg terytorialny oferty, korzyści płynące dla mieszkańców powiatu wrocławskiego z realizacji zadania i liczba osób objętych ofertą **(0-5 pkt)**;
- 4) ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania **(0-3 pkt)**;
- 5) ocena dotychczasowego wykonania i rozliczenia zadań zleconym podmiotom w okresie poprzednim **(0-2 pkt)**;
- 6) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent realizował zadanie publiczne **(0-3 pkt)**;

**§ 7.** 1. Komisja przystępując do opiniowania złożonych ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) otwiera koperty z ofertami;
- 2) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie;
- 3) odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie;
- 4) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych tj.

- 1) brak podpisów;
- 2) błędy rachunkowe;
- 3) niepoświadczona za zgodność kopie dokumentów;

dopuszcza się możliwość ich uzupełnienia w terminie 7 dni od ukazania się na stronie internetowej [www.wloclawski.pl](http://www.wloclawski.pl) wykazu ofert, w których stwierdzono w/w uchybienia. W przypadku nieusunięcia wskazanych uchybień formalnych oferta nie będzie rozpatrywana.

**§ 8.** 1. Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując oceny w arkusz ocen, zawierający nazwę organizacji zgłaszającej ofertę, nazwę realizowanego zadania, wolne pola na wpisanie ocen częściowych według kryteriów podanych powyżej. Każdy arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny.

2. Ocena łączna danej oferty wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych ocen częściowych.

3. Ocena końcowa danej oferty jest sumą ocen danej oferty wystawionych przez poszczególnych członków Komisji. Zbiorczy arkusz oceny ofert stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

4. Za najkorzystniejsze będą uznane te oferty, które uzyskają największą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.

**§ 9.** 1. Z przebiegu opiniowania ofert sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu opiniowania ofert;
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej;

- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) nazwy zadań publicznych;
- 5) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu konkursu;
- 6) wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie;
- 7) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub stwierdzenie, że dana oferta nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem;
- 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu;
- 9) podpisy członków Komisji.

2. Protokół z przebiegu opiniowania ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nieprzyjęcie oferty oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Zarządowi Powiatu.

**§ 10.1.** Członkowie Komisji składają oświadczenie o niepodleganiu wyłączeniu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 15 ust. 2d i ust. 2f o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

2. Za pracę w komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie, ani zwrot kosztów podróży.

**§ 11.** Obsługę administracyjno-techniczną Komisji zapewniają pracownicy Starostwa Powiatowego we Włocławku.

Załączniki:

1. Karta oceny formalnej ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020.
2. Karta oceny merytorycznej ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020.
3. Zbioreczy arkusz oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020.
4. Wzór oświadczenia członka Komisji.

**Karta oceny formalnej ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań  
publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020**

<b>Numer oferty</b>	
<b>Oferent</b> (nazwa organizacji pozarządowej lub innego podmiotu)	
<b>Tytuł zadania</b>	

Lp.		TAK	NIE	Uwagi
1.	Oferta złożona przez uprawniony podmiot, zgodnie z art. 11 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.			
2.	Oferta wpłynęła w wymaganym terminie, określonym w ogłoszeniu konkursowym.			
3.	Oferta złożona na odpowiednim druku, zgodnie ze wzorem oferty określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U z 2018 r., poz. 2057)			
4.	Oferta zawiera wymagane załączniki:			
	1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji			
	2) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku, gdy umowę będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji)			
	3) aktualny statut organizacji lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu			
	4) oświadczenie o rzetelnym i terminowym rozliczeniu dotacji otrzymanych na realizację zadań publicznych w ostatnich 2 latach			
	5) oświadczenie dotyczące udziału w rozgrywkach ligowych, zawierające wykaz zgłoszonych zawodników i drużyn ze wskazaniem rodzaju i szerokości rozgrywek			
	6) opis działalności organizacji zawierający m.in. liczbę zawodników w klubie, liczbę zawodników zgłoszonych do regularnych rozgrywek sportowych organizowanych przez związki sportowe, uczestnictwo w zawodach sportowych, osiągnięcia itp.			
5.	Oferta jest opieczętowana i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.			
6.	Załączniki do oferty zostały złożone w oryginale lub w poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez osoby upoważnione do reprezentowania.			

**Uzasadnienie przyjęcia lub odrzucenia oferty:**

.....

.....

.....

.....

.....

Włocławek, dnia .....2020 r.

.....

(podpisy członków komisji)

*Załącznik nr 2 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020*

**Karta oceny merytorycznej ofert złożonych w ramach drugiego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020**

L.p.	Nazwa zadania/oferent	Kryteria oceny merytorycznej					Liczba pkt ogółem	% do max liczby pkt	Proponowana wysokość dotacji
		merytoryczna ocena projektu i jego zgodności z celami zadania, z uwzględnieniem opisu działalności organizacji (0-10 pkt)	ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia podmiotu w realizacji tego zadania, realności wykonania zadania, zasobów ludzkich i bazy materialnej (0-3 pkt)	zasięg terytorialny oferty, korzyści płynące dla mieszkańców powiatu wrocławskiego z realizacji zadania i liczba osób objętych ofertą (0-5 pkt)	ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania (0-3 pkt)	ocena dotychczasowego wykonania i rozliczenia zadań zleconym podmiotom w okresie poprzednim (0-2 pkt)			
<b>ZADANIA W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ</b>									
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
...									

Wrocław, dnia .....2020 r.

.....  
(podpis członka komisji)



*Załącznik nr 3 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020*

**Zbiorny arkusz oceny ofert złożonych w ramach drugiego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2020**

L.p.	Oferent	Nazwa zadania	Ocena poszczególnych członków komisji					Suma ocen
			1.	2.	3.	4.	5.	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
...								

Podpisy członków komisji

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Włocławek, dnia .....2020 r.

## **Wzór oświadczenia członka Komisji**

Włocławek, dnia .....2020 r.

### **OŚWIADCZENIE**

Ja ..... niżej podpisana/podpisany\* potwierdzam, iż zapoznałam/zapoznałem\* się z Regulaminem pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach drugiego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w roku 2019 w zakresie upowszechniania kultury fizycznej.

Na podstawie art. 15 ust 2d i 2f z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.) oświadczam, że nie podlegam wyłączeniu w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256).

.....

(podpis członka komisji)

\* niewłaściwe skreślić