

**Protokół nr 9/20
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
z dnia 25 lutego 2020 roku**

1) Otwarcie obrad Komisji.

Pani Barbara Wałęsa - Przewodniczący Komisji Rewizyjnej w dniu 25 lutego 2020 roku o godzinie 10⁰⁵ otworzyła obrady Komisji Rewizyjnej. Powitała członków Komisji oraz Pana Jana Ambrożewicza – Wicestarostę, Pana Piotra Krygiera – Sekretarza Powiatu, Panią Krystynę Ewę Sikorską – Naczelnika Wydziału Komunikacji.

Lista zaproszonych osób stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

2) Stwierdzenie quorum.

Przewodniczący Komisji na podstawie listy obecności stwierdziła, że w obradach uczestniczy 5 radnych, co wobec ustawowego składu Komisji, liczącego 5 osób stanowi wymagane quorum, a zatem obrady są prawomocne.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

3) Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji odczytała porządek obrad:

Porządek obrad:

- 1) Otwarcie obrad Komisji.
- 2) Stwierdzenie quorum.
- 3) Przyjęcie porządku obrad.
- 4) Przyjęcie protokołu nr 8/19 z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 7 listopada 2019 roku.
- 5) Sprawozdanie z planu pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na rok 2019.
- 6) Ustalenie zakresu kontroli zadań z zakresu komunikacji realizowanych przez powiat, poprzedzona informacją starosty.
- 7) Wyznaczenie zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli oraz ustalenie terminu kontroli.
- 8) Sprawy różne.
- 9) Zamknięcie obrad Komisji.

Następnie zapytała radnych czy do porządku obrad mają uwagi, propozycje zmian? Radni nie wnieśli uwag. Przewodniczący Komisji zapytała radnych, kto jest za przyjęciem porządku obrad i przeprowadziła procedurę głosowania.

Wyniki głosowania:

Za – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Na podstawie przeprowadzonego głosowania Przewodniczący Komisji stwierdziła, że komisja przyjęła porządek obrad.

Porządek obrad stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

4) Przyjęcie protokołu nr 8/19 z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 7 listopada 2019 roku.

Przewodniczący Komisji poinformowała, iż z posiedzenia komisji, które odbyło się w dniu 7 listopada 2019 r. został sporządzony protokół. Przewodnicząca zapytała czy radni mają uwagi do protokołu. Radni nie wnieśli uwag. Przewodniczący Komisji zapytała, kto jest za przyjęciem protokołu i przeprowadziła procedurę głosowania.

Wyniki głosowania:

Za – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Na podstawie przeprowadzonego głosowania Przewodniczący Komisji stwierdziła, że komisja przyjęła protokół nr 8/19 z dnia 7 listopada 2019 r.

5) Sprawozdanie z planu pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na rok 2019.

Przewodniczący Komisji powiedziała, że radni otrzymali sprawozdanie z pracy i kontroli komisji za rok 2019. W roku 2019 odbyło się 8 posiedzeń komisji i zostało przeprowadzonych 6 kontroli. Następnie zapytała czy są uwagi lub inne propozycje?

Radni nie wnieśli uwag.

Przewodniczący Komisji zapytała kto jest za przyjęciem sprawozdania i przeprowadziła procedurę głosowania.

Wyniki głosowania:

Za – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Na podstawie przeprowadzonego głosowania Przewodniczący Komisji stwierdziła, że komisja przyjęła sprawozdanie z planu pracy i kontroli Komisji rewizyjnej na rok 2019 i zostanie przekazane Radzie Powiatu do zatwierdzenia.

Sprawozdanie z planu pracy i kontroli Komisji rewizyjnej na rok 2019 stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

6) Ustalenie zakresu kontroli zadań z zakresu komunikacji realizowanych przez powiat, poprzedzona informacją starosty.

Przewodniczący Komisji przedstawiła projekt tematyki kontroli.

Tematyka kontroli: Realizacja zadań z zakresu komunikacji prowadzonych przez powiat poprzedzona informacją Starosty Włocławskiego w 2019 r.

- 1) Organizacyjno - kadrowe przygotowanie Wydziału do realizacji zadań z zakresu komunikacji, w tym:
 - a) schemat organizacyjny wydziału,
 - b) liczba etatów / pracowników z uwzględnieniem innych form zatrudnienia (staże, roboty interwencyjne, umowy - zlecenia, umowy o dzieło),

- c) wykaz stanowisk służbowych pracowników wraz z opisem zadań (liczba osób wydających decyzje, wykonujących czynności techniczno-biurowe).
- 2) Realizacja zadań wynikających z art. 83a ust. 1 oraz art. 83 b ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym. (*rejestr przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów*).
 - 3) Realizacja zadań wynikających z art. 44 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (*OSK*).
 - 4) Realizacja zadań w zakresie wydawania i zatrzymywania uprawnień do kierowania pojazdami.
 - 5) Realizacja zadań związanych z rejestracją pojazdów.
 - 6) Realizacja zadań wynikających z przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
 - 7) Realizacja zadań wynikających z uchwały Nr II/18/18 Rady Powiatu we Włocławku z dnia 14 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia opłat za usuwanie i przechowywanie pojazdów usuniętych z dróg położonych na obszarze powiatu włocławskiego na parking strzeżony oraz wysokości kosztów powstałych w wyniku odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2019 r.

Pani Krystyna Ewa Sikorska – Naczelnik Wydziału Komunikacji poinformowała, iż jest możliwość dokonania wizji lokalnej wydziału.

Radna Ewa Kończyńska stwierdziła, że zespół kontrolny powinien zejść do wydziału i zobaczyć dlaczego są duże kolejki.

Przewodniczący Komisji zapytała radnych, kto jest za przyjęciem tematyki kontroli i przeprowadziła procedurę głosowania.

Wyniki głosowania:

Za – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Na podstawie przeprowadzonego głosowania Przewodniczący Komisji stwierdziła, że komisja przyjęła tematykę kontroli.

7) Wyznaczenie zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli oraz ustalenie terminu kontroli.

Radny Karol Matusiak zapytał, jaki najlepszy byłby dzień tygodnia, aby przeprowadzić kontrolę i żeby nie kolidowało to z pracą wydziału?

Naczelnik Wydziału Komunikacji poinformowała, iż najlepszym dniem jest środa, czwartek po godzinie 12:00.

Przewodniczący Komisji wyznaczyła zespół kontrolny w składzie:

- 2) Pan Karol Matusiak - Przewodniczący Zespołu Kontrolnego
- 3) Pan Włodzimierz Kaczmarek – członek Zespołu Kontrolnego
- 4) Pani Ewa Kończyńska – członek Zespołu Kontrolnego
- 5) Pan Jerzy Pawłowski - członek Zespołu Kontrolnego
- 6) Pani Barbara Wałęsa – członek Zespołu Kontrolnego

Termin kontroli:

11.03.2020 r. od godziny 13:00

Przewodniczący Komisji zapytała radnych, kto jest za terminem kontroli i przeprowadziła procedurę głosowania.

Wyniki głosowania:

Za – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Na podstawie przeprowadzonego głosowania Przewodniczący Komisji stwierdziła, że termin kontroli został ustalony.

Przewodniczący Komisji zapytała radnych, kto jest za tym, aby Przewodniczącym Zespołu Kontrolnego był pan Karol Matusiak i przeprowadziła procedurę głosowania.

Wyniki głosowania:

Za – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Na podstawie przeprowadzonego głosowania Przewodniczący Komisji stwierdziła, że Przewodniczącym Zespołu Kontrolnego został Pan Karol Matusiak.

8) Sprawy różne.

Przewodniczący Komisji zapytała radnych czy w tym punkcie porządku obrad chcieliby przedstawić jakieś sprawy, oświadczenia?

9) Zamknięcie obrad Komisji.

Przewodniczący Komisji w związku ze zrealizowaniem porządku obrad w dniu 25 lutego 2020 roku o godzinie 10¹⁵ zamknęła posiedzenie Komisji Rewizyjnej.

*Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej*

Barbara Wałęsa

*Sekretarz
Komisji Rewizyjnej*

Karol Matusiak

*Ze Starostwa Powiatowego protokolowała:
Katarzyna Dąbrowska – Czerwińska*