

**UCHWAŁA NR XX/175/20  
RADY POWIATU WE WŁOCLAWKU**

z dnia 28 sierpnia 2020 r.

**w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi**

Na podstawie art. 6a pkt 1, art. 6b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 920) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Z dniem 1 stycznia 2021 r. zapewnia się obsługę wspólną jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych, zwanych dalej „jednostkami obsługiwanymi”.

**§ 2.** Jednostką obsługującą jest Centrum Usług Wspólnych Powiatu Włocławskiego, zwane dalej „Centrum” lub „CUW”.

**§ 3.** Jednostkami obsługiwanymi przez Centrum są:

- 1) Zespół Szkół w Lubrańcu;
- 2) Zespół Szkół w Izbicy Kujawskiej;
- 3) Zespół Szkół w Kowalu;
- 4) Zespół Szkół w Lubrańcu-Marysinie;
- 5) Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Lubieńcu;
- 6) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Lubieniu Kujawskim;
- 7) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Lubrańcu.

**§ 4.** Centrum zapewnia jednostkom obsługiwanym wspólną obsługę:

- 1) finansową;
- 2) rachunkowo-księgową;
- 2) administracyjno-organizacyjną.

**§ 5. 1.** Do obowiązków powierzonych Centrum w zakresie obsługi finansowej należy:

- 1) prowadzenie obsługi rachunków bankowych jednostek obsługiwanym oraz wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi, zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanym;
- 2) współdziałanie z kierownikami jednostek obsługiwanym w procesie opracowywania projektów planów finansowych tych jednostek oraz realizacji zmian w planach;
- 3) bieżąca informacja o sytuacji finansowej jednostek obsługiwanym;
- 4) sporządzanie list wynagrodzeń pracowników jednostek obsługiwanym;
- 5) dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligatoryjnych na rzecz ZUS, US;
- 6) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu;
- 7) sporządzanie sprawozdań budżetowych, sprawozdań z zakresu operacji finansowych i innych sprawozdań wymaganych przepisami prawa;
- 8) przygotowanie danych do sporządzania sprawozdań statystycznych;
- 9) sporządzanie bieżących i okresowych analiz finansowych;
- 10) prowadzenie rozliczeń podatku VAT, w tym sporządzanie zbiorczych deklaracji z jednostek obsługiwanym w zakresie podatku VAT oraz realizacja zadań związanych z Jednolitym Plikiem Kontrolnym;

- 11) przekazywanie do jednostek obsługiwanych niezbędnych danych finansowych, płacowych, kadrowych w celu sporządzenia kwartalnych i rocznych sprawozdań;
- 12) dokonywani zgodnie z dyspozycjami kierowników jednostek obsługiwanych wypłat świadczeń z zakresu:
  - a) zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;
  - b) pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
  - c) doksztalcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli.
- 13) wystawianie dokumentów sprzedaży dla potrzeb realizacji dochodów przysługujących jednostkom obsługiwany;
- 14) prowadzenie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, innych rozliczeń publiczno-prawnych, cywilno-prawnych i pracowniczych;
- 15) wyliczanie podstawowych kwot dotacji oświatowych;
- 16) windykacja należności na rzecz jednostek obsługiwanych.

2. Do obowiązków powierzonych Centrum w zakresie obsługi rachunkowo-księgowej należy:

- 1) prowadzenie na podstawie dowodów księgowych ksiąg rachunkowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym;
- 2) określenie zasad (polityki) rachunkowości oraz innych instrukcji i procedur;
- 3) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą o rachunkowości;
- 4) wykonywanie zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanych dyspozycji środkami pieniężnymi;
- 5) prowadzenie ewidencji składników majątkowych;
- 6) przygotowanie dokumentów w zakresie inwentaryzacji;
- 7) rozliczanie inwentaryzacji w jednostkach obsługiwanych;
- 8) sporządzanie sprawozdań finansowych.

3. Do obowiązków powierzonych Centrum w zakresie obsługi administracyjno-organizacyjnej należy:

- 1) prowadzenie spraw kadrowych i osobowych pracowników zatrudnionych w jednostkach obsługiwanych, w tym prowadzenie teczek akt osobowych pracowników jednostek obsługiwanych, przygotowywanie projektów umów o pracę, dokumentów do wypłat nagród, odpraw i innych świadczeń wynikających z umów o pracę, na wniosek dyrektorów jednostek obsługiwanych;
- 2) prowadzenie ewidencji oraz sprawozdawczości z zakresu zatrudniania i wynagradzania;
- 3) sporządzanie zaświadczeń o wysokości wynagrodzeń do celów emerytalno- rentowych pracowników obsługiwanych jednostek oraz do innych celów na wniosek pracownika;
- 4) sporządzanie zaświadczeń o wysokości wynagrodzeń do celów emerytalno- rentowych byłych pracowników zlikwidowanych jednostek;
- 5) prowadzenie obsługi grupowych ubezpieczeń pracowniczych;
- 5) prowadzenie spraw w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 6) współdziałanie z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie zakupu towarów i usług zgodnie z prawem zamówień publicznych.

§ 6. Do zadań Centrum należą ponadto:

- 1) prowadzenie sprawozdawczości rzeczowej, budżetowej i statystycznej Centrum;
- 2) prowadzenie instruktażu dla pracowników jednostek obsługiwanych w zakresie zadań statutowych Centrum;
- 3) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej potrażeń Pracowniczych Kas Zapomogowo-Pożyczkowych;

- 4) prowadzenie i obsługa finansowo-księgową projektów i programów realizowanych przez jednostki obsługiwane, finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych;
- 5) prowadzenie obsługi w zakresie BHP.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu we Włocławku.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Zygmunt  
Stanisław Wierzowiecki**

## Uzasadnienie

### 1.Przedmiot regulacji:

Przedmiotem regulacji niniejszej uchwały jest zapewnienie wspólnej obsługi finansowej, księgowej oraz administracyjno-organizacyjnej jednostkom oświatowym (po wcześniejszym podjęciu stosownej uchwały o utworzeniu Centrum Usług Wspólnych Powiatu Włocławskiego).

Zakres zadań realizowanych w ramach wspólnej obsługi zawiera § 3-5.

### 2.Omówienie podstawy prawnej:

Zgodnie z art. 6a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym Powiat może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną:

- 1) jednostkom organizacyjnym powiatu zaliczanym do sektora finansów publicznych,
- 2) powiatowym instytucjom kultury,

3) innym zaliczanym do sektora finansów publicznych powiatowym osobom prawnym utworzonym na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw, instytutów badawczych, banków i spółek prawa handlowego

- zwanym dalej „jednostkami obsługiwanymi”.

Na podstawie art. 6 b ust. 1 i 2 przywołanej ustawy wspólną obsługę mogą prowadzić starostwo powiatowe, inna jednostka organizacyjna powiatu, jednostka organizacyjna związku powiatów albo jednostka organizacyjna związku powiatowo-gminnego, zwane dalej „jednostkami obsługującymi”.

Rada powiatu w odniesieniu do jednostek obsługiwanymi, o których mowa w art. 6a pkt 1 określa, w drodze uchwały, w szczególności:

- 1) jednostki obsługujące;
- 2) jednostki obsługiwane;
- 3) zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi.

Ponadto zgodnie z art. 10 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe organ prowadzący szkołę lub placówkę odpowiada za jej działalność. Do zadań organu prowadzącego szkołę lub placówkę należy w szczególności zapewnienie obsługi administracyjnej, w tym prawnej, obsługi finansowej, w tym w zakresie wykonywania czynności, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r. poz. 395, 398 i 650), i obsługi organizacyjnej szkoły lub placówki.

Art. 6b ust. 2 w/w ustawy stanowi, iż rada powiatu w odniesieniu do jednostek obsługiwanymi, o których mowa w art. 6a pkt 1, określa, w drodze uchwały, w szczególności: jednostki obsługujące; jednostki obsługiwane; zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi.

Uchwała w sprawie powołania CUW nie jest aktem prawa miejscowego i nie podlega publikacji.

### 3.Konsultacje wymagane przepisami prawa:

Projekt przedkładanej uchwały został poddany konsultacjom ze związkami zawodowymi zgodnie z ustawą z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 263).

### 4.Uzasadnienie merytoryczne:

W 2016 roku weszły w życie nowe przepisy zmieniające ustawę o samorządzie powiatowym oraz nowelizujące ustawę o finansach publicznych i ustawę o rachunkowości, które wprowadziły nową formę obsługi finansowo-księgowej jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego - centra usług wspólnych. Utworzenie jednostki organizacyjnej „Centrum Usług Wspólnych Powiatu Włocławskiego” zapewni lepszą jakość obsługi finansowo-księgowej, standaryzację procesów i procedur księgowych, jednolitą politykę rachunkowości i plan kont w placówkach obsługiwanych, poprawność rozliczeń podatkowych oraz podwyższenie efektywności pracy.

Rada powiatu na podstawie art. 6b ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym, w drodze uchwały określa: jednostki obsługujące, jednostki obsługiwane oraz zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi. Uchwała taka rozstrzyga o kwestiach natury obsługi organizacyjnej, związanych z funkcjonowaniem jednostek.

W Powiecie Włocławskim został zrealizowany audyt wewnętrzny związany z „optymalizacją kosztów funkcjonowania systemu szkół powiatowych”. Z analizy danych zawartych w Sprawozdaniu z Audytu Wewnętrznego: ”Optymalizacja kosztów funkcjonowania systemu szkół powiatowych” wynika możliwość utworzenia wspólnej obsługi oświatowych jednostek organizacyjnych powiatu.

Biorąc pod uwagę problemy kadrowe, głównie na stanowiskach ds. kadr i płac oraz głównego księgowego, podjęcie uchwały o utworzeniu CUW jest jak najbardziej zasadne.

Analiza obecnej sytuacji w jednostkach pozwoliła zarekomendować obsługę przez CUW, jako najbardziej optymalny model.

Wybór takiego rozwiązania pozwoli na centralizowanie obsługi finansowo-kadrowej i administracyjnej, co przyniesie wymierne korzyści jakościowe. Zapewni również zdecydowanie sprawniejszą organizację placówek i ich pracę.

Proponując to rozwiązanie brano przede wszystkim pod uwagę cechy wspólne prowadzonej działalności przez jednostki organizacyjne. Zarekomendowano powstanie CUW dla jednostek, których włączenie do wspólnej obsługi nie skomplikuje nadmiernie przepływu informacji między nimi a nowo utworzoną jednostką obsługującą i nie stworzy trudności dla pracowników, którzy obciążeni zostaną nowymi obowiązkami. Celem obsługi wspólnej jest bowiem rezygnacja z powielania tych samych czynności w różnych jednostkach, a nie zwiększenie zakresu czynności koniecznych do wypełniania przez nowych pracowników.

Niewątpliwie wartością dodaną będzie ujednoczenie procedur we wszystkich obsługiwanych jednostkach, eliminacja niejednorodności danych i informacji zarządczych, łatwiejszy nadzór nad jednostkami ze strony powiatu oraz ułatwiony przepływ informacji do organów nadzorujących. Istnieje duże prawdopodobieństwo, że po utworzeniu CUW jakość przepływu informacji zostanie usprawniona. Dodatkowo stosowanie jednorodnych procedur i standaryzacja działań, zdecydowanie ułatwią dostosowywanie się do zmian legislacyjnych, organizacyjnych i technicznych oraz zmniejszą koszty tych zmian.

Należy podkreślić, że ustawa o samorządzie powiatowym nakłada na powiat obowiązek prowadzenia zadań z zakresu edukacji publicznej. Realizacja tych zadań musi się odbywać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku zagrożeń związanych z narastającymi problemami kadrowymi, a co za tym idzie nieprawidłowościami w jednostkach oświatowych, należy podjąć kroki niezbędne do naprawy źle funkcjonujących obszarów tej działalności.

Dzięki możliwości skoncentrowania się na działalności merytorycznej i synchronizacji pracy, jakość świadczonych usług i wykonywanych zadań powinno się poprawić.

### **5.Ocena skutków regulacji:**

Utworzenie Centrum Usług Wspólnych Powiatu Włocławskiego umożliwi skoncentrowanie i zrationalizowanie wydatków, które jednostkowo mogą ponieść jednostki oświatowe na obsługę finansowo-księgową tj. na szkolenia, sprzęt i systemy informatyczne. Zakłada się również zagospodarowanie zasobów kadrowych.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uważa się za zasadne.