

**UCHWAŁA NR XX/177/20
RADY POWIATU WE WŁOCLAWKU**

z dnia 28 sierpnia 2020 r.

w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2020 r. poz. 282 i 782) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Powiatu Włocławskiego.

§ 2. 1. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków - zwana dalej dotacją - może obejmować wyłącznie nakłady konieczne w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2. Dotacja może być udzielona na zadanie, o którym mowa w ust. 1, zaplanowane do realizacji w roku budżetowym, w którym następuje udzielenie dotacji.

3. Łączną kwotę przeznaczoną w budżecie Powiatu Włocławskiego na dotacje, o których mowa w ust. 1, w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona podmiotowi - zwanego dalej wnioskodawcą - posiadającemu tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego wynikającego z zawartej umowy, która powinna definiować między innymi uprawnienie do wykonywania prac określonych w § 1 ust. 1.

2. Wnioskodawcy prowadzącemu działalność gospodarczą dotacja celowa udzielana jest na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 ze zm.).

3. Dotacja celowa określona w ust. 2 udzielana jest do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez wnioskodawcę wniosku do Zarządu Powiatu we Włocławku, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek należy złożyć w terminie naboru wniosków określonym uchwałą przez Zarząd Powiatu we Włocławku. Ogłoszenie o naborze wniosków następuje po uchwaleniu przez Radę Powiatu uchwały budżetowej, o której mowa w § 2 ust. 3.

3. W przypadku nierozdzielenia w danym roku budżetowym wszystkich środków przeznaczonych na dotacje, lub w przypadku zwiększenia środków finansowych na dotacje w ciągu roku budżetowego, Zarząd Powiatu we Włocławku może ogłosić dodatkowy nabór wniosków.

4. Ogłoszenie o naborze wniosków, o którym mowa w ust. 2 i 3 Zarząd Powiatu we Włocławku podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Starostwa Powiatowego we Włocławku oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa.

5. O dacie złożenia wniosku decyduje data jego doręczenia do Starostwa Powiatowego we Włocławku.

§ 5. 1. Zarząd Powiatu we Włocławku dokonuje analizy kompletności złożonych wniosków, merytorycznej oraz podmiotowo-przedmiotowej ich zasadności oraz opiniuje zasadność wnioskowanej kwoty dotacji.

2. Przy opiniowaniu wniosków o dotację będą miały zastosowanie między innymi następujące kryteria:

- 1) znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej;
- 2) dostępność zabytku dla społeczeństwa;
- 3) stan zagrożenia w jakim znajduje się zabytek;
- 4) racjonalne uzasadnienie kosztów realizacji planowanych prac oraz zaangażowanie finansowe podmiotu występującego o dotację;
- 5) pozyskanie środków finansowych z innych źródeł;
- 6) wpływ na życie społeczno-gospodarcze.

§ 6. 1. W przypadku, gdy wniosek zawiera braki formalne, Zarząd Powiatu we Włocławku wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

2. W przypadku, gdy wnioskodawca nie uzupełni wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 1, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

§ 7. 1. Dotację przyznaje się w drodze uchwały Rady Powiatu we Włocławku po jej zaopiniowaniu przez komisję rady, do zadań której należą między innymi, sprawy z zakresu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami. Komisja opinię tę formułuje na podstawie dokonanej analizy otrzymanych wniosków i wszystkich ich załączników. W uchwale określa się: nazwę wnioskodawcy, któremu udzielono dotacji, nazwę zadania, wykaz prac i robót na wykonanie których przyznano dotację, kwotę przyznanej dotacji.

2. O przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji wszyscy wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie.

3. Uchwała Rady Powiatu, o której mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy z wnioskodawcą.

4. Umowa wymieniona w ust. 3 określa w szczególności:

- 1) opis prac lub robót i termin ich wykonania;
- 2) kwotę dotacji oraz termin i tryb jej przekazania;
- 3) tryb kontroli wykonania umowy;
- 4) sposób rozliczenia dotacji i sporządzenia sprawozdania;
- 5) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem;
- 6) zobowiązanie do przestrzegania przez wnioskodawcę ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub zasad konkurencyjności.

5. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do złożenia sprawozdania merytorycznego i rozliczenia finansowego dotacji w terminie 15 dni od daty zakończenia realizacji zakresu prac.

§ 8. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do oznakowania przedsięwzięcia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 9. Przyznana dotacja może być niższa od wnioskowanej. W takim przypadku wnioskodawca może:

- 1) odstąpić od zawarcia umowy, powiadamiając o tym pisemnie Zarząd Powiatu w terminie do 14 dni od daty otrzymania informacji o wysokości przyznanej dotacji;
- 2) podjąć się realizacji zadania, zobowiązując się do zachowania deklarowanej w pierwszym wniosku kwoty środków własnych podmiotu oraz dokonać korekty zakresu rzeczowego i finansowego zadania składając skorygowany wniosek.

§ 10. 1. Zarząd Powiatu prowadzi wykaz udzielonych dotacji oraz informuje inne organy uprawnione do udzielania dotacji o przyznanych dotacjach przez Radę Powiatu.

2. Starosta przedkłada Zarządowi Powiatu informację o sposobie wykorzystania i rozliczenia dotacji przez podmiot wnioskujący o jej przyznanie.

§ 11. Rozliczenie dotacji przyznanych przez Radę Powiatu we Włocławku w roku 2020 następuje na podstawie przepisów dotychczasowych.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu we Włocławku.

§ 13. Tracą moc: Uchwała nr XV/166/12 Rady Powiatu we Włocławku z dnia 30 sierpnia 2012 w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków na obszarze Powiatu Włocławskiego (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2012 r. poz.1876), Uchwała nr XXIII/243/13 Rady Powiatu we Włocławku z dnia 17 czerwca 2013 o zmianie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków na obszarze Powiatu Włocławskiego (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2013 r. poz. 2261).

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Zygmunt
Stanisław Wierzowiecki**

WNIOSEK

o udzielenie w roku dotacji celowej w wysokości na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze Powiatu Włocławskiego.

I. WNIOSKODAWCA:

1.1. Osoba fizyczna	
Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
PESEL	
NIP	
Tytuł prawny do zabytku	
1.2. Inny wnioskodawca	
Nazwa jednostki organizacyjnej/osoba prawna	
Siedziba jednostki organizacyjnej	
Forma osobowości prawnej	
Nr właściwego rejestru/ewidencji	
Data wpisu do właściwego wpisu/ewidencji	
NIP	
REGON	
KRS	
Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy (zgodnie z danymi rejestrowymi lub uchwałami	
Tytuł prawny do zabytku	

Konto bankowe Wnioskodawcy

Nazwa i adres banku:.....

Nr. rachunku bankowego :

II. DANE O ZABYTKU:

Nazwa lub określenie zabytku	
Dokładny adres obiektu	
Numer rejestru zabytków województwa kujawsko-pomorskiego	
Data wpisu do rejestru zabytków	
Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr w Sądzie Rejonowym we Włocławku	

III. Zakres prac, które mają być objęte dotacją:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Termin wykonania zakresu prac objętych wnioskiem:

.....

VI. Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:

Ogólny koszt prac objętych wnioskiem	Wnioskowana kwota dotacji	% wysokość dotacji do kosztów prac ogółem

VII. Kosztorys realizacji zakresu prac, z podaniem źródeł finansowania

Wyszczególnienie	Kwota w zł	% całości zadania
Środki własne wnioskodawcy		

Z budżetu jednostek samorządu terytorialnego :

Gmina:		
Powiat Włocławski		
Samorząd Województwa Kujawsko - Pomorskiego		

Inne podmioty:

--	--	--

Z budżetu państwa:

Minister właściwy ds. kultury i dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki konserwator zabytków		

Razem:

100%

VIII. Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem poniesionych wydatków.

rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki ogółem	Wysokość dotacji ze środków publicznych w zł. oraz z jakich źródeł

IX. Wykaz wymaganych załączników do wniosku:

- aktualny dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do zabytku (wypis z księgi wieczystej, wypis i wyrys z operatu ewidencji gruntów i budynków, akt notarialny),
- decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- całkowity kosztorys prac zatwierdzony przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na wykonanie prac, które mają być przedmiotem dotacji (bądź zalecenia konserwatorskie, określające zakres i sposób prowadzenia planowanych przy zabytku prac),
- pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie *Prawa budowlanego*,
- projekt, jeśli wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- zgodę właściciela (właścicieli) budynku lub użytkownika wieczystego zabytku na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, dzierżawca lub jednostka organizacyjna na rzecz której ustanowiony jest trwały zarząd,
- upoważnienie/pełnomocnictwo wydane przez właściciela zabytku udzielone Wnioskodawcy w celu złożenia oświadczenia woli w zakresie zawarcia z Powiatem Włocławskim umowy na udzielenie dotacji celowej na prace przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (nie dotyczy wspólnot mieszkaniowych),

- uchwały współwłaścicieli zabytku nieruchomego: o powołaniu zarządu, o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie prac oraz o upoważnieniu zarządu do złożenia oświadczenia woli w zakresie zawarcia z Powiatem Włocławskim umowy na udzielenie dotacji celowej na prace przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, w przypadku przyznania dotacji z budżetu Powiatu Włocławskiego (dotyczy wyłącznie wspólnot mieszkaniowych)
- pełnomocnictwo, jeżeli Wnioskodawca reprezentowany jest przez przedstawiciela
- fotograficzna dokumentacja stanu zachowania zabytku.

Uwaga!

- 1) Podmiot prowadzący działalność gospodarczą dołącza do wniosku zaświadczenia/oświadczenia oraz informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708);
- 2) Wnioskodawcy, którzy na dzień składania wniosku wiedzą, że będą ubiegać się o zwrot podatku VAT za wykonane zadanie objęte wnioskiem, powinni wskazać kwoty netto, gdyż odzyskany od dotacji podatek VAT podlegał będzie zwrotowi do budżetu Powiatu Włocławskiego.

X. Oświadczenia:

- 1) Oświadczam, że w przypadku udzielenia dotacji pokryję pozostałą część kosztów prac;
- 2) Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna za przedłożenie fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania z budżetu Powiatu Włocławskiego wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny;
- 3) Oświadczam, że wszystkie informacje ujęte w niniejszym wniosku oraz w dołączonych do niego załącznikach, są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą/nie prowadzę działalności gospodarczej. (Właściwe podkreślić);
- 5) Oświadczam, że jestem/nie jestem płatnikiem VAT. (Właściwe podkreślić);
- 6) Oświadczam, że przysługuje/nie przysługuje mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego, w związku z czym wydatkowanie otrzymanych środków będę rozliczać w kwotach netto/brutto. (Właściwe podkreślić);
- 7) Oświadczam, że zalegam/nie zalegam z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych (Właściwe podkreślić);
- 8) Oświadczam, że zapoznałem/-am się z informacją o zasadach przetwarzania moich danych osobowych oraz o przysługujących mi praw z tym związanych;
- 9) Oświadczam, że jestem/nie jestem zobowiązany/-a do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W przypadku braku obowiązku stosowania ww. ustawy jestem świadomy/-a że, jeśli zostanie przyznana dotacja, będę zobowiązany/-a umową wydatkować środki pochodzące z dotacji, uwzględniając zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości. (Właściwe podkreślić).

Czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania, składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy wraz ze stosownymi pieczęciami

.....

.....

data

podpis i pieczęć imienna

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XX/177/20
Rady Powiatu we Włocławku
z dnia 28 sierpnia 2020 r.

Wzór oznakowania:

Zrealizowaną inwestycję należy trwale oznakować plakieta lub planszą zachowując:

- 1) Podstawowe wymiary to: wysokość 9 cm: szerokość 5 cm lub ich wielokrotność;
- 2) Poniższą treść na białym tle.



Dofinansowano ze środków budżetu Powiatu Włocławskiego

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisem art. 81 ust. 1 ustawy z 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2020 poz. 282 oraz 782) „*W trybie określonym odrębnymi przepisami dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków może być udzielona przez organ stanowiący gminy, powiatu lub samorządu województwa, na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale.*”

Cytowany przepis stanowi podstawę prawną do podjęcia dwóch uchwał zastrzeżonych do kompetencji rady powiatu, tj. uchwały określającej zasady udzielania dotacji oraz następczej w stosunku do niej uchwały o przyznaniu dotacji. Uchwała w sprawie zasad udzielania dotacji jest aktem prawa miejscowego, natomiast uchwała rady powiatu w sprawie przyznania dotacji konkretnemu podmiotowi (beneficjentowi) jest aktem indywidualnym. Zasady należy rozumieć jako ogólne i generalne postanowienia określające, komu mogą być udzielane dotacje, jakie czynności ma wykonać podmiot ubiegający się o dotację, aby mógł ją otrzymać, a także na jakie zadania może być udzielona dotacja. Zasady udzielania dotacji to także postępowanie z wnioskiem o udzielenie dotacji, wymagane dokumenty do rozpoznania wniosku oraz forma załatwienia wniosku.

Projekt uchwały w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, Zarząd Powiatu we Włocławku przekazał do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708). Uwagi wniesione przez UOKIK zostały w projekcie uwzględnione. Uchwała nie powoduje skutków finansowych.