

ZAB.0025.161.2020

UCHWAŁA Nr 361/20

Zarządu Powiatu we Włocławku

z dnia 4 grudnia 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia wyboru instytucji finansowej zarządzającej Pracowniczymi Planami Kapitałowymi w Starostwie Powiatowym we Włocławku oraz w jednostkach organizacyjnych Powiatu Włocławskiego.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) w związku z art. 7 ust. 4a ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.) postanawia się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb postępowania mający na celu wyłonienie instytucji finansowej, z którą jednostki organizacyjne zawrą umowy o zarządzanie PPK.

§ 2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) instytucja finansowa - instytucja finansowa, o której mowa w art. 7 ust. 4a ustawy;
- 2) jednostka organizacyjna - jednostki organizacyjne powiatu oraz Starostwo Powiatowe we Włocławku będące jednostkami zatrudniającymi w świetle ustawy;
- 3) powiat - Powiat Włocławski;
- 4) PPK - pracownicze plany kapitałowe, o których mowa w art. 1 ustawy;
- 5) starosta - Starosta Włocławski;
- 6) starostwo - Starostwo Powiatowe we Włocławku;
- 7) ustawa - ustawa z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342);
- 8) zarząd - Zarząd Powiatu we Włocławku.

§ 3. Zarząd postanawia dokonać w imieniu jednostek organizacyjnych wyboru instytucji finansowej.

§ 4. 1. Dla potrzeb dokonania wyboru instytucji finansowej powołuje się zespół w składzie:

- 1) przewodniczący: Piotr Krygier - sekretarz powiatu;
- 2) sekretarz: Małgorzata Kręcicka - kierownik Referatu Zamówień Publicznych w starostwie;

3) członkowie:

- a) Agnieszka Łoboda – dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Włocławku;
- b) Paweł Małas – dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Włocławskiego;
- c) Agnieszka Bednarska – główny księgowy starostwa;
- d) Mariola Ptaszyńska – główny specjalista ds. kadr. w starostwie.

§ 5. Do zadań zespołu należy:

- 1) rozpoznanie rynku ofert w zakresie zarządzania PPK ogólnie dostępnych w ewidencji PPK i prezentowanych na portalu "Moje PPK", w celu zaproszenia oferentów do prowadzenia dalszych rokowań;
- 2) w oparciu o dokonane rozpoznanie przeprowadzenie rokowań z wybranymi oferentami;
- 3) ustalenie najkorzystniejszej oferty w ocenie zespołu;
- 4) przeprowadzenie w imieniu zarządu uzgodnień z zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi w jednostkach organizacyjnych lub w przypadku nie działania zakładowej organizacji związkowej z reprezentacją osób zatrudnionych, wyłonioną w trybie przyjętym w danej jednostce organizacyjnej;
- 5) przeprowadzenie dodatkowych negocjacji uzyskanych ofert w celu zawarcia porozumień z podmiotami wskazanymi w pkt. 4;
- 6) rekomendowanie zarządowi wyboru instytucji finansowej.

§ 6. 1. Pracami zespołu kieruje przewodniczący, a pod jego nieobecność sekretarz.

- 2. Zespół pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego.
- 3. Zasady i tryb pracy zespołu w zakresie nieuregulowanym uchwałą określa przewodniczący.
- 4. Dla ważności podejmowanych działań przez zespół wymagana jest obecność przynajmniej trzech członków, w tym przewodniczącego lub sekretarza.
- 5. Przewodniczący, a pod jego nieobecność sekretarz celem przeprowadzenia uzgodnień, o których mowa w § 5 pkt 4 może występować do kierowników jednostek o podejmowanie określonych działań określając ich termin wykonania.
- 6. Wykonując określone zadania zespół zobowiązany jest do dochowania należytej staranności, kierując się w szczególności kryteriami określonymi w § 7 ust. 3 ustawy oraz najlepiej rozumianym interesem osób zatrudnionych w jednostkach.
- 7. Zespół z przeprowadzonych czynności opracowuje protokół, zawierający w szczególności:

- 1) opis podjętych czynności, w tym informację o odbytych posiedzeniach zespołu i podjętych uchwałach;
- 2) uzasadnienie dotyczące rekomendowania zarządowi wyboru instytucji finansowej;
- 3) informacje potwierdzającą porozumienie w zakresie wyboru oferty z zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi w jednostkach organizacyjnych lub w przypadku nie działania zakładowej organizacji związkowej z reprezentacją osób zatrudnionych, wyłonioną w trybie przyjętym w danej jednostce organizacyjnej;
- 4) propozycję rozstrzygnięcia zarządu.

8. W przypadku gdy wybór instytucji finansowej w trybie określonym przedmiotową uchwałą na jakimkolwiek etapie prowadzenia postępowania stał się niemożliwy lub niecelowy zespół zwróci się z odpowiednim wnioskiem do zarządu. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio.

9. Obsługę kancelaryjno-organizacyjną prac zespołu wykonuje Administracja Kadrowa starostwa.

§ 7. 1. Zarząd na podstawie protokołu, o którym mowa w § 6 ust. 7 dokona wyboru oferty instytucji finansowej lub zakończy postępowanie bez dokonywania takiego wyboru.

2. Informacja o dokonanym wyborze instytucji finansowej zostanie niezwłocznie przekazana przez starostę kierownikom jednostek organizacyjnych.

3. Kierownicy jednostek organizacyjnych w terminie określonym przez starostę będą zobowiązani zawrzeć odpowiednie umowy z instytucją finansową wybraną przez zarząd zgodnie z ust. 1.

4. Kierownicy jednostek organizacyjnych do czasu podjęcia przez zarząd rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 nie zawierają umów określonych w ustawie oraz nie prowadzą działań zmierzających do zawarcia takich umów.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Włocławskiemu.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem 4 grudnia 2020 r.

Zarząd Powiatu w składzie:

Roman Gołębiwski.....

Jan Ambrożewicz.....

Agata Marta Wojtkowska.....

Jacek Roman Jabłoński.....

Grzegorz Śledziński.....

Uzasadnienie

do uchwały nr 361/20 Zarządu Powiatu we Włocławku z dnia 4 grudnia 2020 r. w sprawie przeprowadzenia wyboru instytucji finansowej zarządzającej Pracowniczymi Planami Kapitałowymi w Starostwie Powiatowym we Włocławku oraz w jednostkach organizacyjnych Powiatu Włocławskiego.

Uchwała Zarządu Powiatu we Włocławku, została przygotowana ze względu na obowiązek wdrożenia od dnia 1 stycznia 2021 r. w Starostwie Powiatowym we Włocławku oraz w jednostkach organizacyjnych Powiatu Włocławskiego programu: Pracownicze Plany Kapitałowe. Pracownicze Plany Kapitałowe to program dobrowolnego, długoterminowego oszczędzania, w którym uczestniczą pracownicy, pracodawcy oraz państwo. Zasady tworzenia i funkcjonowania PPK uregulowała ustawa z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Zgodnie z art. 7 ust. 4a ustawy z dnia 4 października 2018 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.) o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.) Zarząd Powiatu może dokonać wyboru instytucji finansowej dla wszystkich podległych mu jednostek. Kolejno umowę o zarządzanie PPK, jak i umowę o prowadzenie PPK każda jednostka (pracodawca) zawierać będzie samodzielnie. Co do zasady wyboru instytucji finansowej dokonuje pracodawca w porozumieniu z działającą u niego zakładową organizacją związkową, a jeśli taka u niego nie działa – w porozumieniu z reprezentacją osób zatrudnionych, wyłonioną w trybie przyjętym u tego pracodawcy. W celu wdrożenia PPK w Starostwie Powiatowym we Włocławku oraz powiatowych jednostkach organizacyjnych, Zarząd Powiatu we Włocławku powołał Zespół. Głównym celem Zespołu jest wybór instytucji finansowej zarządzającej PPK oraz kolejno rekomendowanie wyboru przed Zarządem Powiatu.

Uchwała spowoduje skutki finansowe dla budżetu powiatu.

Wobec powyższego wnioskuję o podjęcie uchwały w zaproponowanej wersji.