

ZARZĄDZENIE Nr 12/2021

Starosty Włocławskiego z dnia 24 lutego 2021 r.

w sprawie ustalenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia dla kierowników i zastępców kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych Powiatu Włocławskiego zawartego w Regulaminie wynagradzania

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020 r., poz. 920), art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936 ze zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Zarządzenie ma zastosowanie i obejmuje wspólne postanowienia do kierowników i zastępców kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych Powiatu Włocławskiego, podlegających ww. przepisom, z wyłączeniem dyrektorów i zastępców dyrektorów szkół i placówek oświatowych będących nauczycielami.

§ 2. 1. Ustala się dla kierowników i zastępców kierowników, o których mowa w § 1 zarządzenia maksymalne miesięczne wynagrodzenie, na które składa się wynagrodzenie zasadnicze, dodatek funkcyjny oraz dodatek za wieloletnią pracę.

2. Maksymalne miesięczne wynagrodzenie dla kierowników i zastępców kierowników nie obejmuje:

- 1) dodatku specjalnego,
- 2) nagrody jubileuszowej,
- 3) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 4) nagród uznaniowych,
- 5) premii,
- 6) pozostałych niewymienionych szczegółowo świadczeń związanych z pracą.

§ 3. Ustala się Regulamin wynagradzania kierowników i zastępców kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych Powiatu Włocławskiego stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi powiatu, skarbnikowi powiatu oraz stanowisku ds. pracowniczych.

§ 5. Traci moc zarządzenie nr 3/2018 Starosty Włocławskiego z dnia 22 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia dla dyrektorów i zastępców dyrektorów jednostek organizacyjnych powiatu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 24 lutego 2021 r.

Starosta Włocławski

Roman Gołębiowski

Uzasadnienie

do zarządzenia nr 12/2021 Starosty Włocławskiego z dnia 24 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia dla kierowników i zastępców kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych Powiatu Włocławskiego.

Zgodnie z ustawą o samorządzie powiatowym, Powiat może tworzyć powiatowe jednostki organizacyjne. Powiat Włocławski posiada powiatowe jednostki organizacyjne utworzone przez Radę Powiatu w celu wykonywania zadań powiatu.

Wobec powyższego art. 39 ust 3 ustawy o pracownikach samorządowych, zobowiązuje starostę do określenia, w drodze zarządzenia, maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników i zastępców kierowników jednostek budżetowych.

Ustala się dla kierowników i zastępców kierowników, maksymalne miesięczne wynagrodzenie, na które składa się wynagrodzenie zasadnicze, dodatek funkcyjny oraz dodatek za wieloletnią pracę. Dodatek za wieloletnią pracę jest pochodną wynagrodzenia zasadniczego, a więc nie trzeba określać jego wysokości jednak należy pamiętać o jego wpływie na łączną wysokość wynagrodzenia miesięcznego. Wysokość wszystkich składników wynagrodzenia będzie ustalana w umowie o pracę, tak aby nie przekroczyć maksymalnej wysokości określonej w zarządzeniu.

Niniejsze zarządzenie ma zastosowanie i obejmuje wspólne postanowienia do kierowników i zastępców kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych Powiatu Włocławskiego, z wyłączeniem dyrektorów i zastępców dyrektorów szkół i placówek oświatowych będących nauczycielami. Ustawa o systemie oświaty dopuszcza zajmowanie stanowiska dyrektora szkoły (także zastępcy dyrektora) przez osobę niebędącą nauczycielem. Taki dyrektor (zastępca) podlega ustawie o pracownikach samorządowych i przy ustalaniu jego wynagrodzenia będą obowiązywały maksymalne stawki z niniejszego zarządzenia.

Wobec powyższego wprowadzenie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA
KIEROWNIKÓW I ZASTĘPCÓW KIEROWNIKÓW
POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU WŁOCŁAWSKIEGO**

**Rozdział I
Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin wynagradzania, zwany dalej regulaminem, określa:

- 1) wymagania kwalifikacyjne kierowników i zastępców kierowników,
- 2) szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagradzania zasadniczego,
- 3) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego, specjalnego i innych dodatków,
- 4) warunki przyznawania i sposób wypłacania nagród innych niż nagroda jubileuszowa.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) pracodawcy – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną powiatu, w imieniu której czynności z zakresu prawa pracy względem kierownika jednostki wykonuje Starosta Włocławski,
- 2) kierownikowi – należy przez to rozumieć kierownika powiatowej jednostki organizacyjnej, zatrudnionego na podstawie umowy o pracę,
- 3) zastępcy kierownika - należy przez to rozumieć zastępcę kierownika powiatowej jednostki organizacyjnej, zatrudnionego na podstawie umowy o pracę,
- 4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,
- 5) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych.

Rozdział II

Wymagania kwalifikacyjne

§ 3. Wymagania kwalifikacyjne kierowników i zastępców kierowników tj. wykształcenie oraz umiejętności zawodowe i staż pracy (w latach) określa tabela III, stanowiąca **załącznik Nr 3** do niniejszego **Regulaminu**.

Rozdział III

Wynagrodzenie za pracę

§ 4. 1. Kierownikowi i zastępcy kierownika jednostki przysługuje wynagrodzenie stosowne do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych.

2. Kierownikowi i zastępcy kierownika przysługuje:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze,
- 2) dodatek funkcyjny,
- 3) dodatek za wieloletnią pracę.
- 4) nagroda jubileuszowa,
- 5) jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy,
- 6) dodatkowe wynagrodzenie roczne,
- 7) inne świadczenia wynikające z ustawy, rozporządzenia lub innych odrębnych przepisów.

3. Kierownikowi i zastępcy kierownika może być przyznany:

- 1) dodatek specjalny,
- 2) nagroda uznaniowa,
- 3) premia.

4. Wynagrodzenie kierownika i zastępcy kierownika ustalane jest każdorazowo w umowie o pracę lub angażu zmieniającym poziom wynagrodzenia.

§ 5. 1. Minimalne i maksymalne stawki miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego kierownika i zastępcy kierownika znajdują się w **tabeli I, stanowiącej załącznik Nr 1** do niniejszego **Regulaminu**.

2. Kategorie zaszeregowania kierownika i zastępcy kierownika określa **tabela III, stanowiąca załącznik Nr 3** do niniejszego **Regulaminu**, minimalne wynagrodzenie zasadnicze ustalone jest zgodnie z rozporządzeniem.

3. Zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy skutkuje wypłatą wynagrodzenia zasadniczego i innych składników wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do ustalonego w umowie wymiaru czasu pracy.

§ 6. 1. Kierownikowi i zastępcy kierownika przysługuje **dodatek funkcyjny**, którego stawkę kwotowo ustala pracodawca, zgodnie z **tabelą IV stanowiącą załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu**.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego pracodawca kieruje się w szczególności wielkością powiatowej jednostki organizacyjnej oraz stopniem trudności i złożoności prac wykonywanych przez kierownika i zastępcę kierownika.
3. Kwoty stawek dodatku funkcyjnego zawarte są w tabeli II, stanowiącej **załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu**.

§ 7. **Dodatek za wieloletnią pracę** przysługuje kierownikowi i zastępcy kierownika po 5 latach pracy w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy rok pracy aż do osiągnięcia 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 8. 1. **Dodatek specjalny** może zostać przyznany kierownikowi i zastępcy kierownika z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.

2. Dodatek przyznaje się wraz z uzasadnieniem na czas określony, nie dłuższy niż istnieją okoliczności, o których mowa w ust. 1, w kwocie nieprzekraczającej 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego osoby, której dodatek przyznano.
3. Pracodawca może w każdym czasie podjąć decyzję o zwiększeniu, zmniejszeniu lub cofnięciu wcześniej przyznanego dodatku specjalnego.

§ 9. 1. Pracodawca w ramach środków własnych danej jednostki może przyznać kierownikowi i zastępcy kierownika **nagrodę** za szczególne osiągnięcia zawodowe, w tym w szczególności za:

- 1) wzorowe wypełnianie obowiązków służbowych,
 - 2) przejawianie inicjatywy w pracy,
 - 3) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć i efektów w pracy.
2. Decyzja w sprawie przyznawania nagrody powinna być podjęta w oparciu o informację o wysokości kwoty wolnych środków finansowych, przedłożoną przez głównego księgowego jednostki.
 3. Pracodawca ustala wysokość nagrody, o której mowa w ust. 1, w oparciu o:
 - 1) ocenę wyników pracy zawodowej,

- 2) stopień złożoności i trudności wykonywanych zadań,
 - 3) dyspozycyjność kierownika w zakresie wykonywanych ważnych i pilnych zadań,
 - 4) działania usprawniające działalność jednostki organizacyjnej.
4. Pracodawca może przyznać nagrodę z inicjatywy własnej lub na umotywowany wniosek zainteresowanego oraz głównego księgowego jednostki.
 5. Pracodawca może przyznać nagrodę w każdym czasie.
 6. Nagroda może mieć formę:
 - 1) nagrody pieniężnej,
 - 2) dyplomu uznania.
 7. Nagroda ma charakter uznaniowy i jest elementem motywującym do dalszego podnoszenia jakości świadczonej pracy.
 8. Jednorazowa wysokość nagrody nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia zasadniczego kierownika/zastępcy kierownika.
 9. O przyznaniu nagrody kierownik/zastępca kierownika jest informowany w formie pisemnej. Kopię pisma załącza się do akt osobowych.
 10. Przyznanie nagrody i jej wysokość mają charakter uznaniowy i z tego tytułu nie przysługują kierownikowi/zastępcy kierownika żadne roszczenia.

§ 10. 1. Pracodawca w ramach środków własnych danej jednostki może przyznać kierownikowi i zastępcy kierownika **premię**.

2. Decyzja w sprawie przyznawania premii powinna być podjęta w oparciu o informację o wysokości kwoty wolnych środków finansowych, przedłożoną o przez głównego księgowego jednostki.
3. Pracodawca ustala wysokość premii, o której mowa w ust. 1, w oparciu regulamin premiowania danej jednostki.
4. Przyznanie premii i jej wysokość mają charakter uznaniowy i z tego tytułu nie przysługują kierownikowi/zastępcy kierownika żadne roszczenia.

§ 11. Pozostałe uprawnienia kierowników i zastępców kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych Powiatu Włocławskiego dotyczące:

- 1) warunków ustalania prawa do nagrody jubileuszowej i jej wypłacania;
- 2) warunków ustalania prawa do jednorazowej odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy i jej wypłacania;
- 3) warunków ustalania dodatkowego wynagrodzenia rocznego i jego wypłacania;
- 4) warunków i sposobu wypłacania odprawy pieniężnej, oraz innych uprawnień,

przyznawane i wypłacane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w powyższym zakresie.

Rozdział IV

Sposób i termin wypłaty wynagrodzeń i pozostałych należności pracowniczych

§ 12. Wynagrodzenie za pracę i pozostałe należności pracownicze wypłaca się w sposób i terminie określonym zgodnie z zapisami regulaminowymi danej jednostki.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy: ustawy o pracownikach samorządowych, rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, kodeksu pracy oraz inne przepisy prawa pracy.

§ 14. Każdy nowo zatrudniony kierownik i zastępca kierownika przed przystąpieniem do pracy zostaje zapoznany z niniejszym regulaminem, co potwierdza w pisemnym oświadczeniu, które włączane jest do jego akt osobowych.

§ 15. Regulamin wynagradzania wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości kierownikom i zastępcom kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych Powiatu Włocławskiego.

§ 16. Wszelkie zmiany Regulaminu następują w formie pisemnej w trybie obowiązującym dla jego ustalania.

Starosta Włocławski

Roman Gołębiowski

Załącznik Nr 1
do Regulaminu Wynagradzania

TABELA I

minimalnych i maksymalnych stawek miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego

Lp.	Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych od - do
1.	I	1700 - 2400
2.	II	1720 - 2500
3.	III	1740 - 2600
4.	IV	1760 - 2800
5.	V	1780 - 3000
6.	VI	1800 - 3200
7.	VII	1820 - 3370
8.	VIII	1840 - 3540
9.	IX	1860 - 3710
10.	X	1880 - 3880
11.	XI	1900 - 4250
12.	XII	1920 - 4520
13.	XIII	1940 - 4840
14.	XIV	1960 - 5360
15.	XV	1980 - 5680
16.	XVI	2000 - 6000
17.	XVII	2100 - 6200
18.	XVIII	2200 - 6300
19.	XIX	2400 - 6500
20.	XX	2600 - 6700
21.	XXI	2800 - 6900
22.	XXII	3000 - 7000

Załącznik Nr 2
do Regulaminu Wynagradzania

TABELA II
Stawki dodatku funkcyjnego

Lp.	Stawka dodatku	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego
1.	1	440
2.	2	660
3.	3	880
4.	4	1100
5.	5	1320
6.	6	1540
7.	7	1760
8.	8	2200
9.	9	2750

Załącznik Nr 3
do Regulaminu Wynagradzania

TABELA III
Kierownicze stanowiska urzędnicze

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania wynagrodzenia zasadniczego	Wymagania kwalifikacyjne	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1.	Kierownik (dyrektor) jednostki	XIX - XXII	wyższe lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2.	Zastępca kierownika (dyrektora) jednostki	XVII - XX	wyższe	5

Załącznik Nr 4
do Regulaminu Wynagradzania

TABELA IV
Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego
dla stanowisk, o których mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu Wynagradzania

Lp.	Stanowisko	Stawka dodatku funkcyjnego do
1.	Kierownik (dyrektor) jednostki	8
2.	Zastępca kierownika (dyrektora) jednostki	7