

**POROZUMIENIE**  
**w sprawie współadministrowania danymi osobowymi**

zawarte we Włocławku w dniu **1 grudnia 2021 r.** pomiędzy:

**Starostą Włocławskim – Romanem Gołębskim**

z siedzibą w Starostwie Powiatowym we Włocławku przy ul. Cyganka 28,

zwanym w treści Porozumienia „**Administratorem – Starostą**”,

a

**Powiatowym Rzecznikiem Konsumentów we Włocławku – Panem Piotrem Krygierem**

z siedzibą w Starostwie Powiatowym we Włocławku przy ul. Cyganka 28,

zwanym w treści Porozumienia „**Administratorem – Rzecznikiem**”,

łącznie zwanych również **Stronami, Administratorami** lub **Współadministratorami**

*Mając na względzie ostateczne stanowisko Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z dnia 11 lutego 2020 r. w sprawie statusu rzecznika konsumentów w świetle przepisów o ochronie danych osobowych, poprzedzone odmiennymi stanowiskami Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Krajowej Rady Rzeczników Konsumentów, strony z uwzględnieniem zasad ostrożności i w celu wdrożenia rozwiązań zgodnych ze stanowiskiem Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, zgodnie postanawiają, co następuje:*

**§ 1**

**Zapisy ogólne**

1. Administratorzy zgodnie postanawiają zawrzeć porozumienie, w którym uzgodnią wspólne cele i sposoby przetwarzania danych jako Współadministratorzy.
2. Administratorzy zobowiązują się do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (dalej: RODO).
3. Administratorzy będą dążyć poprzez zawarcie porozumienia do tego, aby tak uregulować zasady przetwarzania danych osobowych, by były zgodne z przepisami RODO oraz innymi przepisami powszechnie obowiązującymi.
4. Celem porozumienia jest ustalenie w przejrzysty sposób zakresów odpowiedzialności Współadministratorów dotyczących wypełniania obowiązków wynikających z przepisów RODO i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jak również relacji pomiędzy Współadministratorami, a podmiotami, których dane osobowe dotyczą.
5. Podstawą prawną umożliwiającą zawarcie niniejszego porozumienia jest art. 26 RODO.

## § 2

### Definicje

Ilekcroć w porozumieniu jest mowa o:

1. **Danych osobowych** rozumie się przez to informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO.
2. **Obsłudze technicznej i lokalowej** rozumie się przez to lokal i zaplecze techniczno-sprzętowe w postaci dostępu do drukarek, oprogramowania, komputera, infrastruktury informatycznej oraz lokalowej, czyli szaf, biurek, przyborów do pisania, wysyłania korespondencji do petentów, odbierania poczty przychodzącej do Powiatowego Rzecznika Konsumentów, archiwizowania dokumentacji w zakresie działań Powiatowego Rzecznika Konsumentów w archiwum zakładowym Starostwa.
3. **Przetwarzaniu danych** rozumie się przez to operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczenie, usuwanie lub niszczenie oraz inne formy przetwarzania w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO.
4. **Naruszeniu ochrony danych osobowych** rozumie się przez to naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych w rozumieniu art. 4 pkt 12 RODO.
5. **Współadministrowaniu** rozumie się przez to przetwarzanie, gdzie co najmniej dwóch administratorów wspólnie ustala cele i sposoby przetwarzania danych zgodnie z art. 26 RODO.

## § 3

### Informacje i oświadczenia

1. Współadministratorzy informują się wzajemnie, że znane są im zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO oraz innych przepisów prawa.
2. Współadministratorzy informują się wzajemnie, że posiadają środki techniczne i organizacyjne, mające na celu zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami RODO oraz stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO, a także poddają je przeglądom i uaktualnieniom.
3. Strony zapewniają, że dokonywany podział zadań i obowiązków między Współadministratorami nie prowadzi ani też nie będzie prowadził do pozbawienia któregokolwiek ze Współadministartorów realnej kontroli nad przetwarzaniem danych osobowych, w których posiadaniu znajdują się poszczególni Współadministratorzy.

## § 4

### Przedmiot porozumienia i opis przetwarzania

1. Porozumienie reguluje wzajemne działania współadministratorów w zakresie przetwarzania danych osobowych i określa szczegóły odpowiedzialności w zakresie obowiązków wynikających z RODO jak i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym określa:

- a) cele i sposoby przetwarzania danych osobowych,
  - b) zakres odpowiedzialności dotyczącej wypełniania obowiązków wynikających z RODO, a w szczególności obowiązków odnoszących się do wykonywania przez osobę, której dane dotyczą przysługujących jej praw oraz podawania przy zbieraniu danych informacji, o których mowa w art. 13 i 14 RODO,
  - c) relacje pomiędzy Współadministratorami, a podmiotami których dane dotyczą,
  - d) punkt kontaktowy dla osób, których dane dotyczą.
2. Współadministrowaniu podlegają dane osobowe przetwarzane podczas:
- a) udzielania bezpłatnego poradnictwa konsumenckiego i informacji prawnej w zakresie ochrony interesów konsumentów,
  - b) występowania do przedsiębiorców w sprawach ochrony praw i interesów konsumentów,
  - c) zapewniania konsumentowi pomocy w dochodzeniu roszczeń lub obronie praw w postępowaniu cywilnym,
  - d) udziału w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o wykroczenia,
  - e) współdziałania z Prezesem Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Inspekcją Handlową, innymi organami, inspekcjami i służbami, w tym organami ścigania w sprawach o ochronę praw konsumentów.
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
- a) osoby składające wniosek o pomoc do rzecznika konsumentów;
  - b) przedsiębiorcy;
  - c) osoby uczestniczące w sporze pomiędzy konsumentem a przedsiębiorcą;
  - d) osoby przesłuchiwane w toku postępowania wyjaśniającego w sprawach o wykroczenia.
4. Przetwarzanie obejmować będzie następujące kategorie danych osobowych:
- a) dane zwykłe;
  - b) dane szczególnych kategorii;
  - c) dane dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa.

## **§ 5**

### **Obowiązki Stron Porozumienia**

1. Współadministratorzy zapewniają bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, adekwatnych do rodzaju danych osobowych oraz ryzyka naruszenia praw osób, których te dane dotyczą.
2. Administrator–Starosta zapewnia Administratorowi–Rzecznikowi niezbędne środki techniczne i organizacyjne w postaci:
  - a) sprzętu komputerowego,
  - b) drukarek,
  - c) oprogramowania,
  - d) zabezpieczenia systemu programem antywirusowym,

- e) udostępnienia przestrzeni na macierzy dyskowej do przechowywania danych osobowych konsumentów Administratora–Rzecznika,
  - f) wykonywania kopii zapasowych,
  - g) zapewnienia obsługi technicznej przez Administratora Systemów Informatycznych Starostwa Powiatowego we Włocławku i jego Zastępcy,
  - h) zapewnienia rozwiązań technicznych, sprzętu, urządzeń niezbędnych dla prawidłowego realizowania obowiązków przez Administratora–Rzecznika w zakresie ochrony danych osobowych,
  - i) umożliwienia archiwizacji dokumentów w archiwum zakładowym znajdującym się w siedzibie Starostwa Powiatowego,
  - j) umożliwienia wysyłki poczty papierowej i elektronicznej skierowanej do konsumentów Powiatowego Rzecznika Konsumentów i innych osób, podmiotów, z którymi Powiatowy Rzecznik Konsumentów prowadzi korespondencję,
  - k) umożliwienia odbioru poczty papierowej i elektronicznej skierowanej do Powiatowego Rzecznika Konsumentów, która wpływa do Kancelarii Ogólnej,
  - l) udostępniania Administratorowi–Rzecznikowi adresu poczty elektronicznej znajdującej się w domenie powiatu włocławskiego,
  - m) zapewnienia obsługi prawną realizowaną przez radców prawnych zatrudnionych w Starostwie Powiatowym we Włocławku.
3. Administrator–Starosta zapewnia Administratorowi–Rzecznikowi warunki lokalowe niezbędne do obsługi działań Administratora–Rzecznika w postaci:
- a) pomieszczenia,
  - b) biurka, szafy,
  - c) przyborów biurowych.
4. Audyty bezpieczeństwa i sprawdzenia z zakresu ochrony danych osobowych przeprowadzane przez Administratora–Starostę obejmują także infrastrukturę, którą wykorzystuje Administrator–Rzecznik.
5. Administrator–Starosta zapewnia Administratorowi–Rzecznikowi udział w szkoleniach w zakresie ochrony danych osobowych, niezbędnych do wykonywania zadań na stanowisku Powiatowego Rzecznika Konsumentów, z uwzględnieniem możliwości budżetu powiatu w danym okresie.
6. Administrator–Starosta zapewnia Administratorowi–Rzecznikowi pracownika zatrudnionego w Starostwie Powiatowym we Włocławku do pomocy w obsłudze spraw konsumentów. Pracownik otrzymuje od Administratora Starosty odpowiednie upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie spraw należących do właściwości Administratora–Rzecznika.
7. Administrator–Starosta umożliwia Administratorowi–Rzecznikowi współpracę z pracownikiem pełniącym funkcje Inspektora Ochrony Danych (dalej: IOD) u Administratora–Starosty w celu zapewnienia prawidłowego przetwarzania danych osobowych na mocy odrębnego porozumienia w sprawie wyznaczenia wspólnego IOD. Jednocześnie Administrator–Rzecznik zobowiązuje się do zgłoszenia IOD do Urzędu Ochrony Danych Osobowych zgodnie z art. 37 RODO i art. 10 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.)

8. Administrator–Rzecznik zobowiązuje pracowników Administratora–Starosty do:
  - a) wysyłki poczty wychodzącej od Powiatowego Rzecznika Konsumentów,
  - b) odbioru poczty skierowanej do Powiatowego Rzecznika Konsumentów przechodzącej przez Kancelarie Ogólną Starostwa Powiatowego we Włocławku,
  - c) zapewnienia obsługi technicznej przez Administratora Systemów Informatycznych Starostwa Powiatowego i jego zastępcę,
  - d) archiwizacji dokumentów przygotowywanych przez Powiatowego Rzecznika Konsumentów,
  - e) wejścia przez personel sprzątający Administratora–Starosty do strefy przetwarzania danych osobowych - pomieszczeń biurowych przydzielonych Powiatowemu Rzecznikowi Konsumentów,
  - f) obsługi prawnej realizowanej przez radców prawnych zatrudnionych w Starostwie Powiatowym we Włocławku.
9. Administrator–Rzecznik zobowiązuje się spełniać obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i art. 14 RODO względem obsługiwanych konsumentów. Administrator-Starosta udostępnia stronę Biuletynu Informacji Publicznej powiatu w celu publikacji treści klauzul informacyjnych na potrzeby funkcjonowania Powiatowego Rzecznika Praw Konsumentów.
10. Administrator–Rzecznik przyjmuje do stosowania dokumentację dotyczącą ochrony danych osobowych opracowaną i stosowaną przez Administratora-Starostę w Starostwie Powiatowym we Włocławku.
11. Administrator–Rzecznik zobowiązuje się do informowania IOD Administratora –Starosty o czynnościach przetwarzania, które należy wyodrębnić w prowadzonym Rejestrze Czynności Przetwarzania Danych i Rejestrze Kategorii Czynności Przetwarzania Danych zgodnie z art. 30 ust 1 i 2 RODO.
12. Administrator–Rzecznik zobowiązuje się do informowania o wszelkich incydentach i naruszeniach związanych z bezpieczeństwem danych osobowych Administratora-Starostę zgodnie z zasadami opisanymi w dokumentacji wewnętrznej.
13. Administrator–Rzecznik zobowiązuje się do pobierania i zdawania klucza do udostępnionego mu biura, zgodnie z wewnętrznymi procedurami Starostwa Powiatowego we Włocławku.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność**

1. Odpowiedzialność współadministratorów regulują odpowiednie zapisy Kodeksu Pracy oraz art. 82 ust. 2,3,4 i 5 RODO.
2. Współadministrator dopuszczający się naruszenia przepisów RODO lub innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego jest zobowiązany, w ramach swojej odpowiedzialności za przetwarzanie danych osobowych, do współpracy z drugim Współadministratorem w razie postępowania przed organem nadzorczym lub sporu sądowego z podmiotem danych osobowych.

## **§ 7**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Współadministratorzy gwarantują, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą zobowiązane do zachowania tajemnicy i poufności w związku z danymi, do których mogą mieć lub będą miały dostęp.

2. Informacje, do których będą miały dostęp nie zostaną przekazane ani ujawnione żadnej osobie trzeciej.
3. Strony będą zwolnione z obowiązku zachowania w tajemnicy i poufności w przypadku, gdy obowiązek ujawnienia informacji, do których będą miały dostęp wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, bądź też z prawomocnego orzeczenia lub decyzji uprawnionego sądu lub organu.

## § 8

### Określenie punktu kontaktowego

1. Strony wspólnie ustalają, że Inspektor Ochrony Danych zatrudniony w Starostwie Powiatowym we Włocławku będzie stanowił punkt kontaktowy, o którym mowa art. 26 ust.1 RODO dla osób, których dane są przetwarzane przez Współadministratorów.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych pod numerem telefonu **54 230-46-60**, e-mail: [iod@powiat.wloclawski.pl](mailto:iod@powiat.wloclawski.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora – Starosty.
3. Podmiot, o którym mowa w pkt 1, będzie również stanowił punkt kontaktowy dla Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, zgodnie z art. 39 ust. 1 lit. e) RODO we wszelkich kwestiach związanych z przetwarzaniem przez Współadministratorów danych osobowych, zgodnie z zawartym Porozumieniem.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Niniejsze porozumienie stanowi regulację pomiędzy Współadministratorami, o której mowa w art. 26 ust. 1 RODO i wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz muszą zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji każdej ze Stron.
3. W przypadku zmiany stanowiska Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z dnia 11 lutego 2020 r. w sprawie statusu rzecznika konsumentów w świetle przepisów o ochronie danych osobowych lub wydania orzeczeń sądowych, interpretacji, przemawiających za nieuznawaniem rzecznika konsumentów za administratora danych osobowych, strony zobowiązują się rozwiązać niniejsze porozumienie.
4. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonujący zadania  
Powiatowego Rzecznika Konsumentów  
Piotr Krygier

Administrator-Rzecznik

Starosta  
Roman Gołębiwski

Administrator-Starosta